

Informe de Gestión 2024



Misión

La Clínica del Oriente, Corporación para la Salud Mental, es una Institución privada, sin ánimo de lucro del sector salud. Brinda atención integral a niños, niñas, adolescentes y mayores de 18 años con discapacidad, acompañando a las personas, familias y redes, mediante la prestación de servicios en Salud Mental, que busca siempre la protección integral y la garantía del restablecimiento de derechos, para mejorar el proyecto de vida y adaptación al medio de la población objeto.

Visión

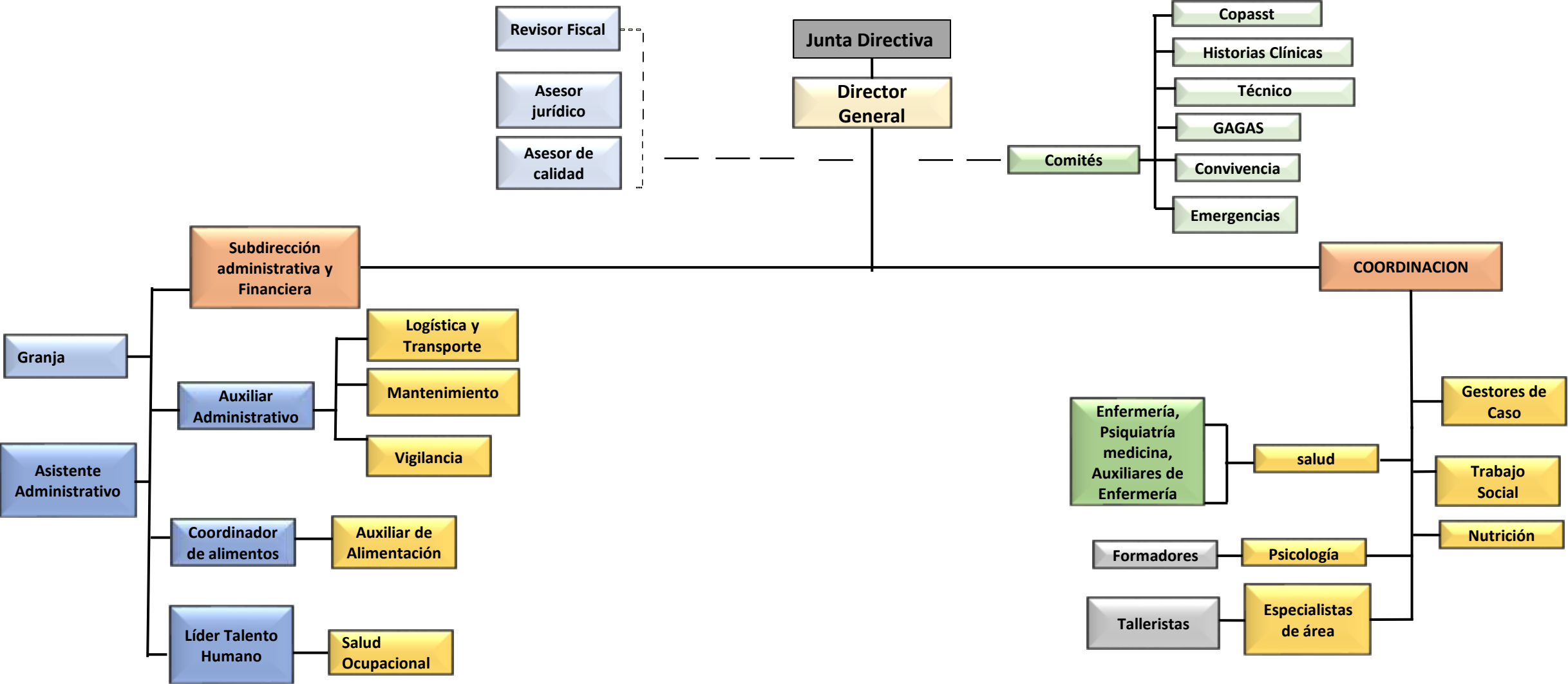
Ser en el año 2025 una entidad modelo, referente en la protección integral y restablecimiento de derechos a niños niñas y adolescentes con discapacidad, reconocida en Colombia y en América por su efectividad en la intervención de las personas, reincorporándolas a sus familias, redes de apoyo y sociedad.

Valores

Honestidad
Hospitalidad
Responsabilidad
Respeto
Solidaridad



ESTRUCTURA ORGÁNICA



Objetivos Institucionales

Contribuir al mejoramiento de las condiciones de salud mental de la población, mediante el trabajo articulado con la familia y las redes de apoyo y el desarrollo de habilidades sociales durante el período 2021 - 2025

Fortalecer la sostenibilidad de la empresa mediante la adecuada gestión de costos, gastos e ingresos, alianzas estratégicas para propender el crecimiento empresarial durante el periodo 2021 - 2025.

Mantener la fidelización de los usuarios y sus familias, mediante el desarrollo de la excelencia clínica, mercadeo del servicio y la participación comunitaria durante el período 2021 - 2025.

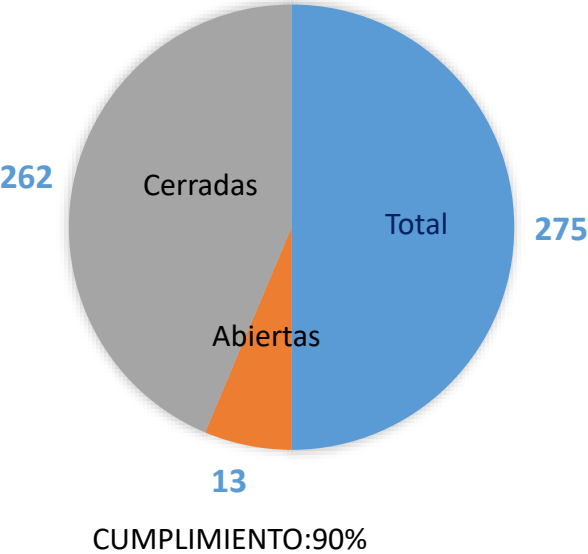
Aumentar la competitividad, mediante el desarrollo de modelos de atención, fortalecimiento del Sistema Integral de Gestión de Calidad, en los diferentes procesos mediante el cumplimiento de estándares del S.O.G.C. para mejorar la prestación de los servicios focalizando las acciones hacia la productividad y disminución de costos durante el periodo 2021 - 2025.

Fortalecer el desarrollo del Recurso Humano mediante procesos de capacitación, cultura organizacional, planes y proyectos que contribuyan al cumplimiento de metas organizacionales durante la vigencia 2021 - 2025.

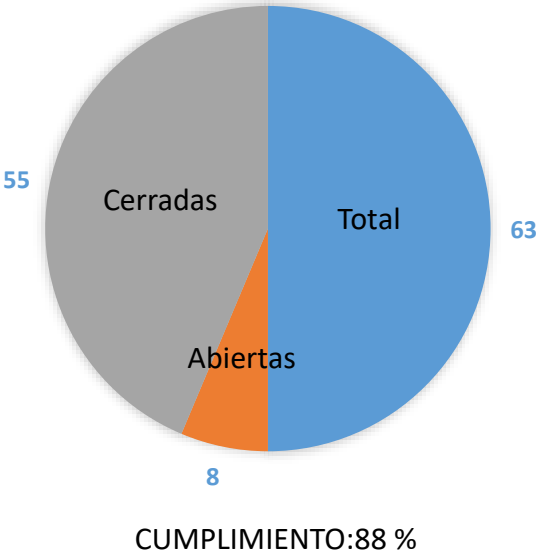


Control Integral y Mejoramiento

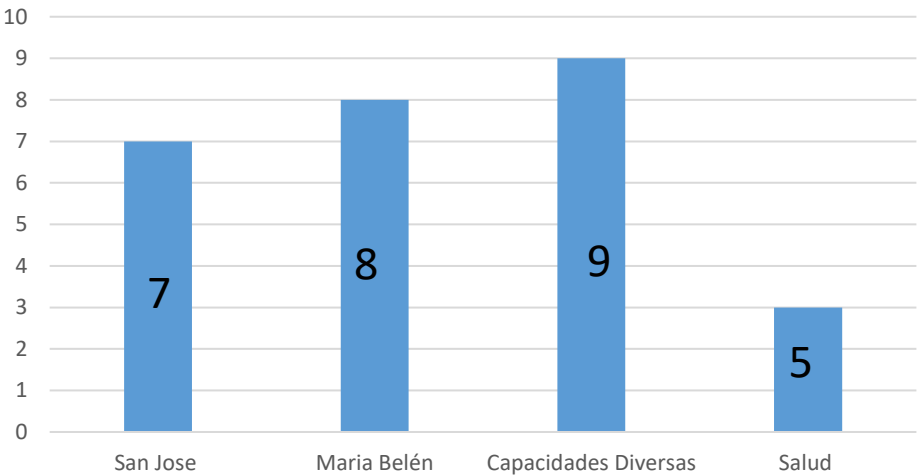
Plan de Mejoramiento General



Cumplimiento del plan de desarrollo
2021-2025



Círculos de Calidad: Total 29



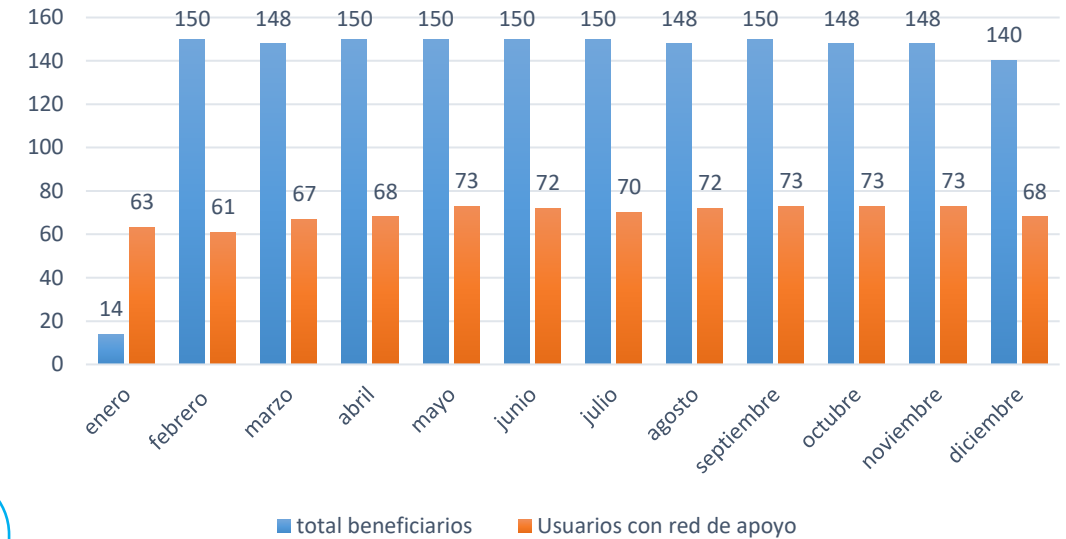
2. Gestión de Trabajo Social

RED DE APOYO ACTIVA



De 148 usuarios promedio en el año 2024, el 46,6% cuenta con una red familiar o vincular que acompaña su proceso de atención.

Cabe anotar, que el acompañamiento puede ser desde el ámbito afectivo y emocional y no necesariamente constituye una posibilidad de reintegro familiar.

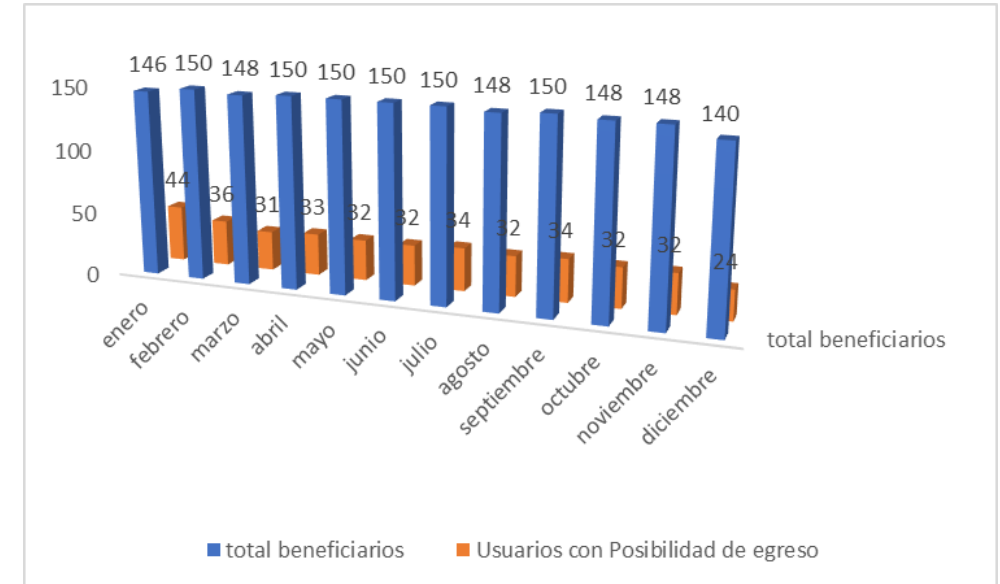


USUARIOS CON POSIBILIDAD DE EGRESO



Total de Usuarios promedio: 149
Posibilidad de reintegro: 22%

Desde el proceso de Restablecimiento de Derechos se plantean estrategias que permitan el reintegro a largo, mediano y corto plazo, fortaleciendo factores de generatividad y disminuyendo los factores de riesgo. Los egresos se buscan que sean en la red familiar o de apoyo, medio social o cambio de modalidad.

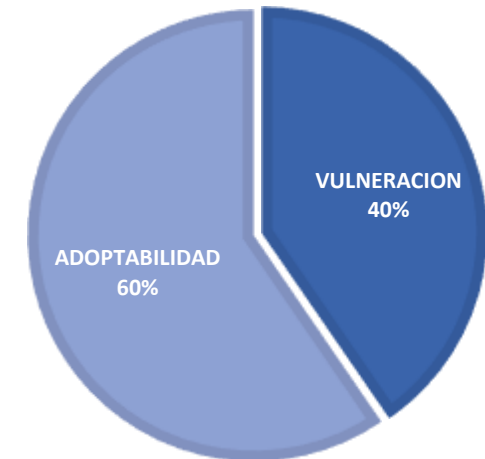


MEDIDA LEGAL

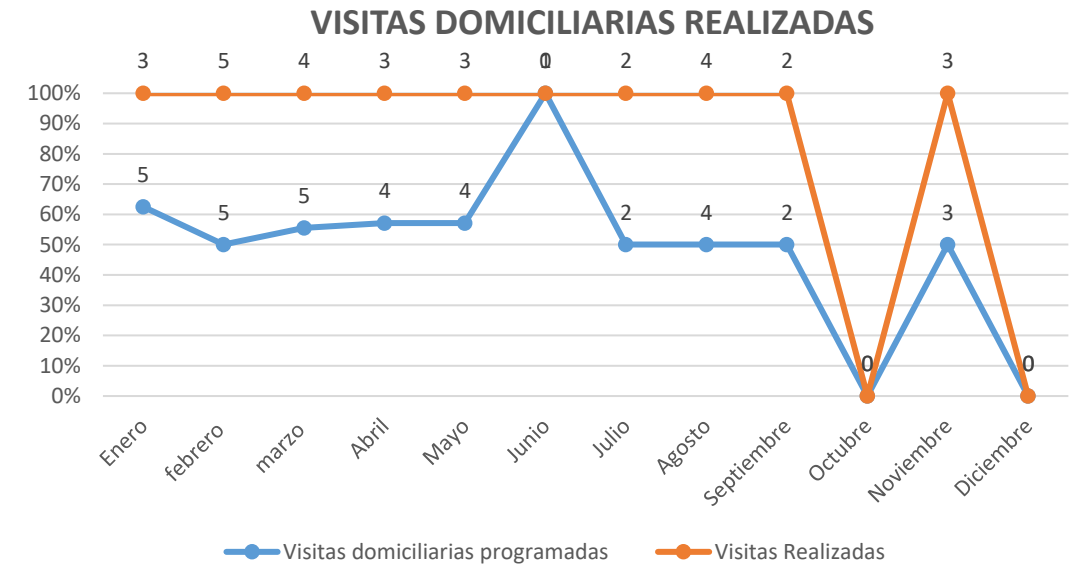


De 149 usuarios promedio que se encuentran en el medio institucional, el 60% de la población se encuentra en medida de adoptabilidad, el proceso de atención se centra en el desarrollo de capacidades y potencialidades para una vida independiente o una vida institucional dependiendo de su condición clínica y el 40% de la población se encuentran en vulneración, donde es importante desarrollar un plan de intervención que posibilite superar o minimizar las situaciones de riesgo que generaron el PARD y de esta manera reintegrarse al medio familiar o social

MEDIDA LEGAL BENEFICIARIOS



VISITAS DOMICILIARIAS



Familias objeto de Visitas domicilia mensual: 3
Visitas realizadas promedio en el mes: 2

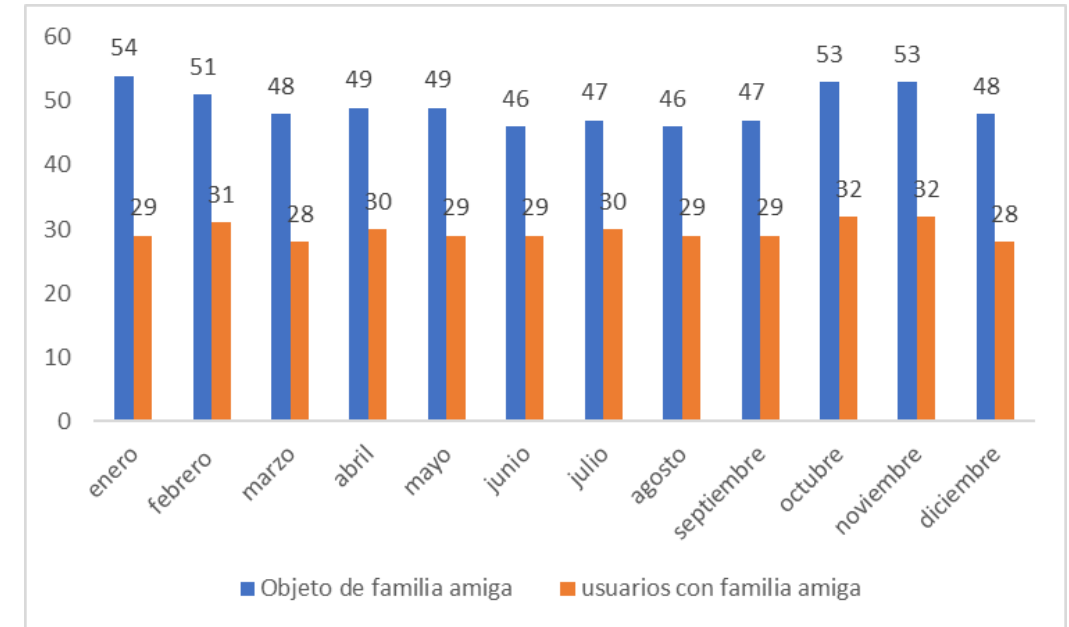
Se dio cumplimiento al 82% de lo programado. Estas visitas nos permite conocer y comprender la realidad del contexto social de los usuarios y desarrollar planes de intervención más ajustados a las realidades de las familias. Se busca minimizar los riesgos y potencializar los factores de generatividad.

USUARIOS CON FAMILIA AMIGA



De los usuarios objeto de tener una familia amiga, el 60% tiene un referente afectivo.

El fortalecimiento de los vínculos afectivos es un aspecto fundamental para fortalecer la esfera emocional y afectiva de aquellos usuarios que carecen de una red familiar biológica y que se encuentran en medida de adoptabilidad.

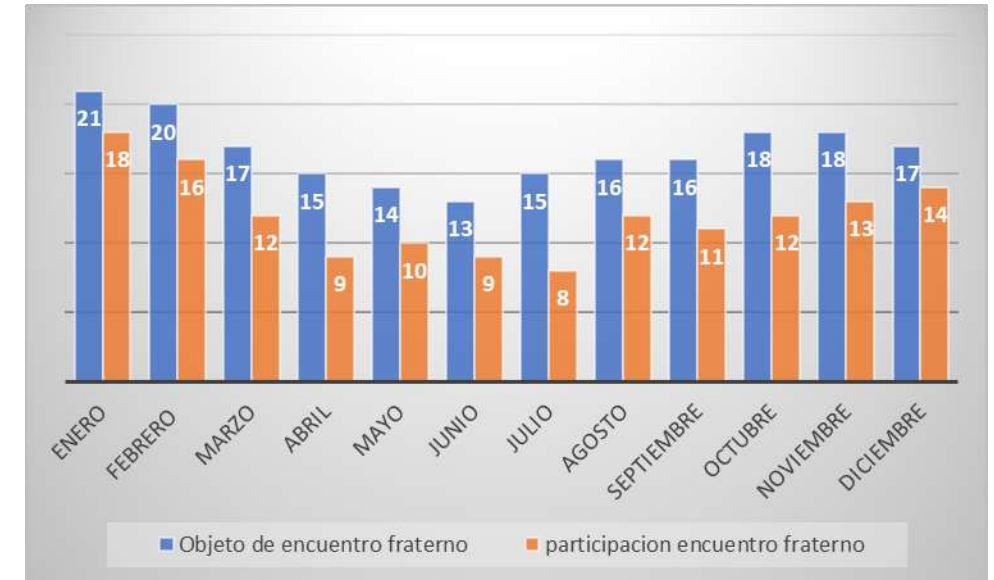




ENCUENTROS FRATERNALES

De 16 usuarios en promedio que tienen hermanos en medida de protección, se favoreció el encuentro para el 72% de los usuarios de manera presencial o virtual.

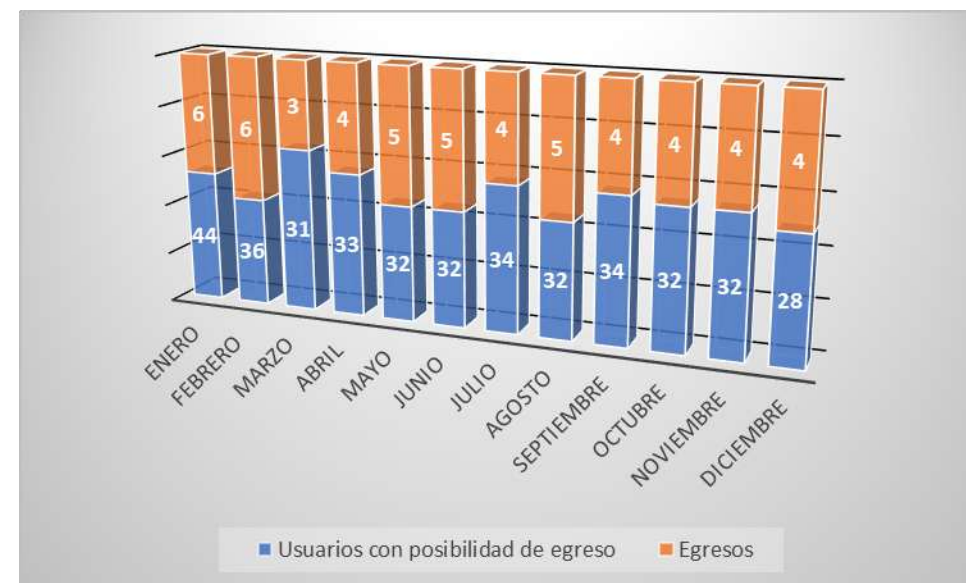
Con este encuentro se busca el fortalecimiento de vínculos afectivos, donde disfrutan de otro espacio diferente al institucional, logrando el intercambio de experiencias, expresión de sentimientos y fortalecimiento del vínculo fraterno.



USUARIOS CON POSIBILIDAD DE EGRESO

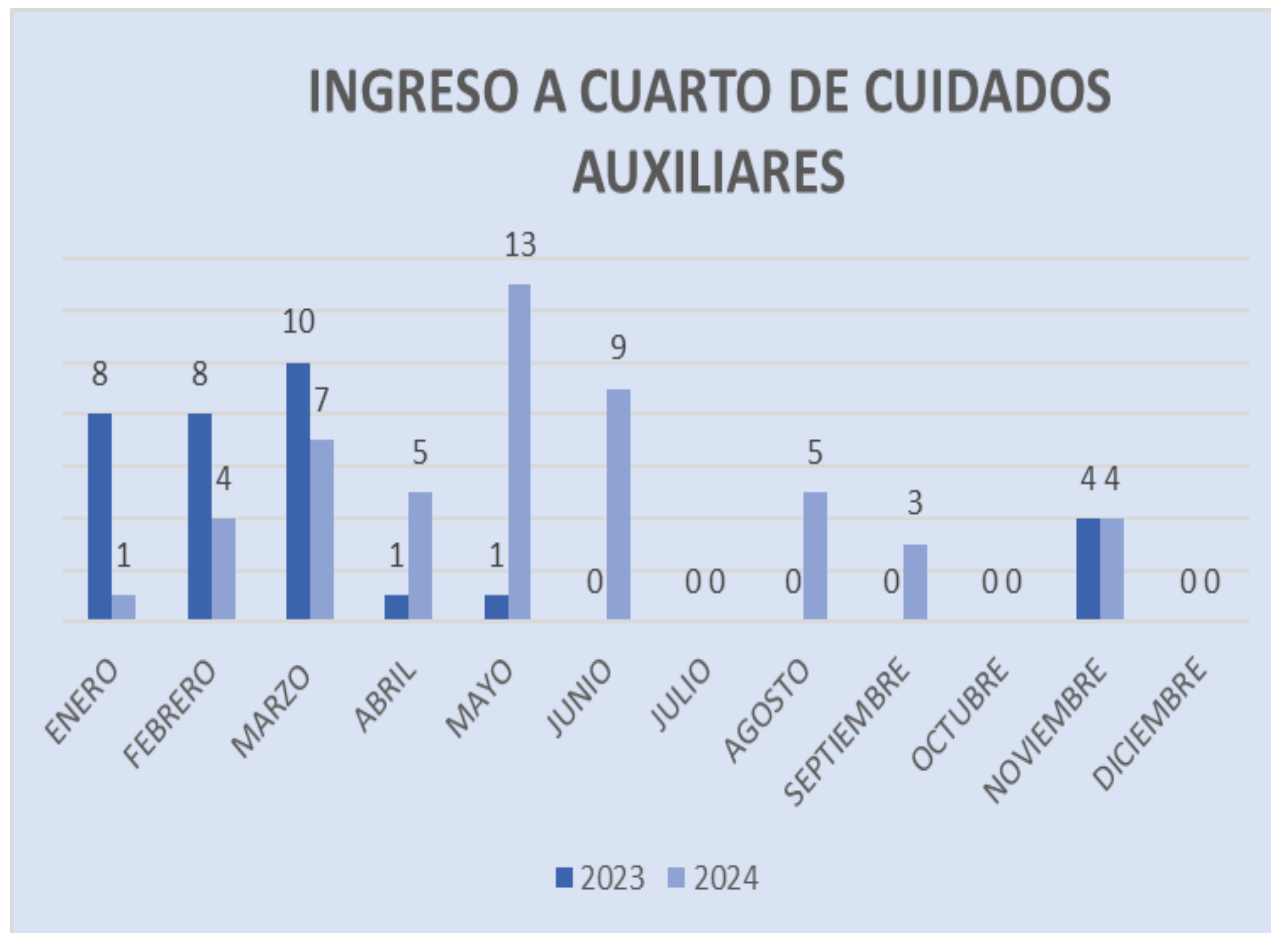


De 33 beneficiarios mensuales con posibilidad de egreso a un medio social, familiar o cambio de modalidad, se favoreció un promedio de 5 egresos mensuales. El proceso de preparación para el egreso se realiza por medio de las intervenciones del equipo interdisciplinario tanto con el usuario como con su red familiar, con las diferentes estrategias como son: Cartilla mi Familia y yo, fortalecimiento familiar y visita domiciliaria.



3. Gestión de Psicología

INGRESO AL CUARTO DE CUIDADOS AUXILIARES



2023: 32
2024: 51

Se evidencia **un incremento de 19 ingresos** respecto al año anterior. El ingreso a cuarto de cuidados auxiliares; continúa representando una medida preventiva para los beneficiarios que presentan riesgos de hacerse daño a sí mismo y/o a los otros.

CONTENCIÓN TERAPÉUTICA MECÁNICA

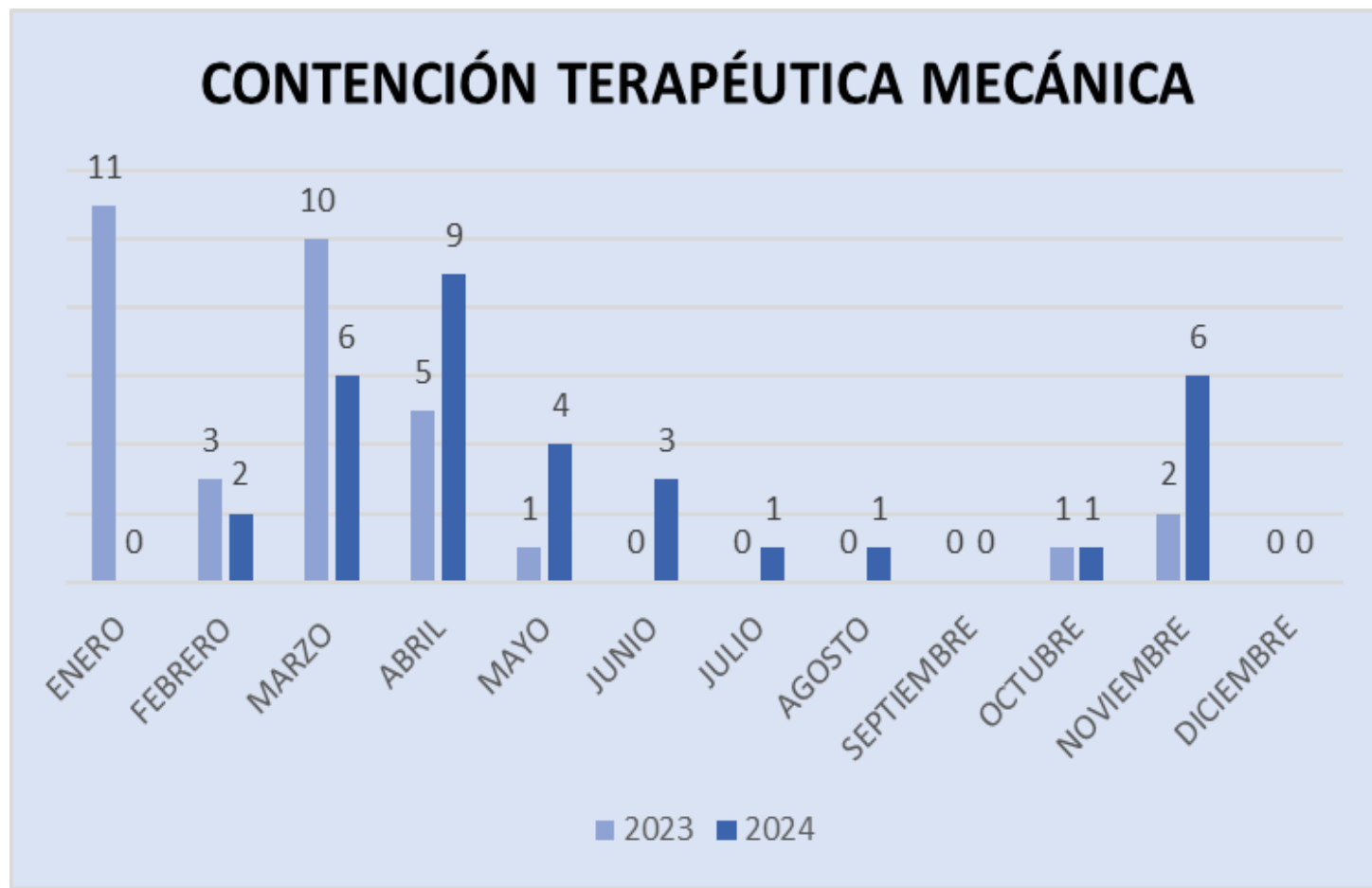
2023: 33

2024: 33



La cifra de contención terapéutica mecánica; **se conserva igual en relación al año anterior.**

Durante el año 2024, se adelantó junto con las atenciones por parte de psiquiatría; 29 beneficiarios con autorización de dicho protocolo. Este se utiliza, en caso de ser requerido. (22 autorizaciones corresponden a beneficiarios de capacidades diversas)



EVENTOS ADVERSOS GESTIONADOS

2023: 24
2024: 68

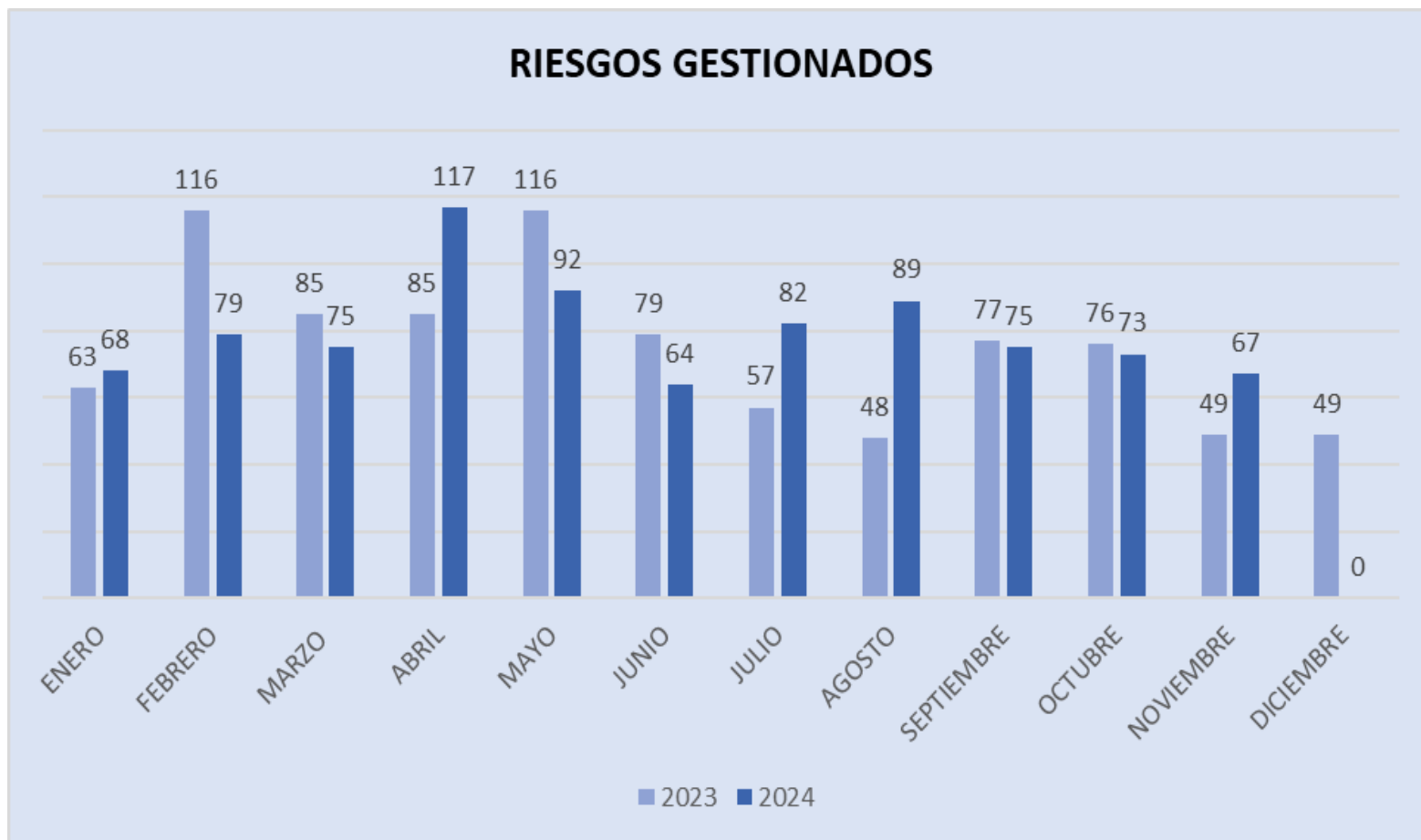


Para el año 2024; se incrementó en **44** los eventos adversos presentados.

Se relacionan con abandonos irregulares de la medida, hetero agresiones, conducta suicida y conductas sexualizadas.



RIESGOS GESTIONADOS

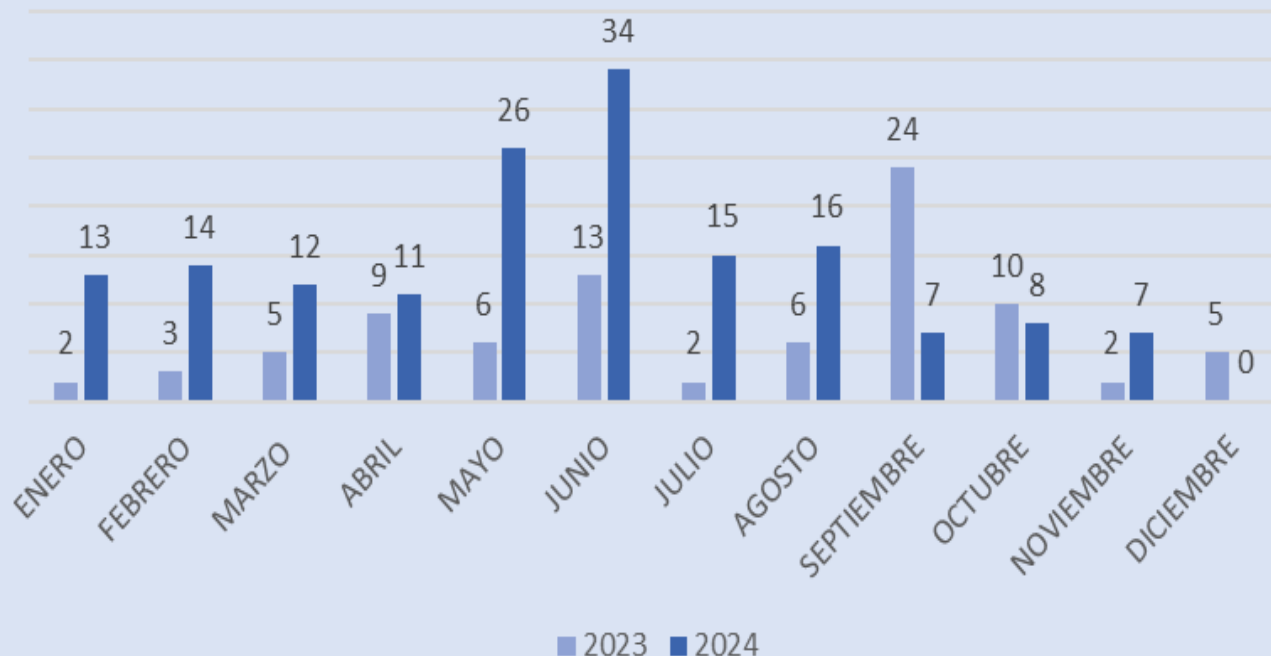


2023: 900
2024: 881

Se incrementan 19 riesgos, en relación a los presentados el año anterior. Continúan siendo las conductas hetero agresivas, la principal causa de riesgos a nivel Institucional.

INTENTOS DE ABANDONO IRREGULAR

INTENTOS DE ABANDONO IRREGULAR A LA
MEDIDA

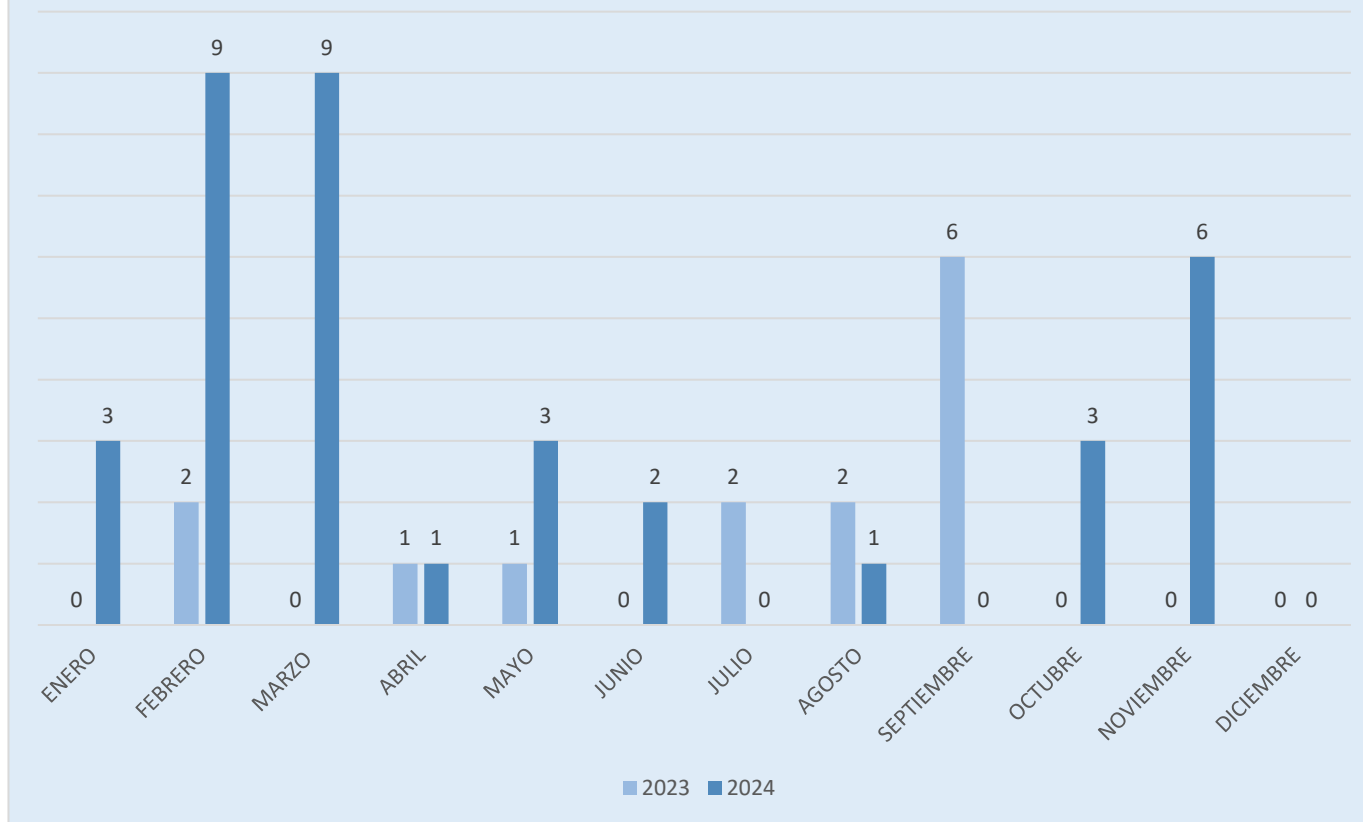


2023: 87
2024: 163

Para el año 2024; **se incrementa en 76 el número de intentos de abandono irregular de la medida.** Entre estos, se destacan los presentados en la escuela Salvador Bermúdez y los presentados de manera reiterativa por beneficiarios puntuales que incrementan dicho dato.

ABANDONO IRREGULAR A LA MEDIDA

ABANDONO IRREGULAR DE LA MEDIDA



2023: 14
2024: 37

Se incrementa en 23; el número de abandonos irregulares a la medida. Obedecen principalmente, al deseo de los beneficiarios de estar en el medio social y a las respuestas impulsivas, relacionadas con su condición clínica.

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

- Realización de seguimientos al plan de caso.
- Realización de informes de superación de los motivos que dieron origen al PARD.
- Informes psicosociales.
- Acompañamiento transversal al área de psiquiatría respecto al ingreso, evolución y egreso de los beneficiarios.
- Realización y direccionamiento del círculo de calidad mensual, correspondiente a cada servicio.
- Capacitación dirigida a la población de colaboradores de cada servicio, sobre temas de interés institucional y salud mental.
- Liderazgo de los servicios (María Belén, Capacidades diversas y San José)
- Procesos de entrevista, inducción y seguimiento a formadores.
- Capacitación SUPERCLIDOS.

ACTIVIDADES ASISTENCIALES

- Llamadas y videollamadas de los beneficiarios a sus familias y redes de apoyo.
- Acompañamiento psicológico a beneficiarios.
- Atenciones en crisis.
- Atenciones y orientación a las familias y redes de apoyo.
- Acompañamiento en comedores.
- Encuentro con psicología
- Desplazamiento a urgencias psiquiátricas HOMO.

4 Gestión de Pedagogía



ÁREAS COMPETENTES

1. Universo educativo

Educación especial

1.1. Área de Desarrollo de habilidades

Musicoterapia

Artes plásticas

Deportes y lúdico-recreativo

Panadería

Agroecología

Equinoterapia

Fisioterapia

1.2. Área Educativa Y Formativa

Educación formal

Educación No formal

Formación Complementaria

1.3. Estrategias de Fortalecimiento

1.4. Área Pre-Vocacional Y Vocacional (Laborterapia).

1.5. Inclusión Socio-Laboral

1.6. Economía Virtual de puntos.

1.7. Celebraciones

EDUCACION ESPECIAL

- Estimulación Sensorial
- Habilidades básicas académicas.
- Fortalecimiento de habilidades sociales y practicas.
- Vinculación en laborterapia
- Salidas de inclusión –Habilidades para la vida (compras personales, sitios de interés) .
- Vinculación a la estrategia Economía virtual de puntos
- Formación complementaria
- Terapia Asistida con animales
- Apoyo de disciplinas como agroecología, arte, música para el afianzamiento y desarrollo cognitivo y motriz.

MUSICOTERAPIA

- **300** talleres de música y sesiones de musicoterapia en el año, donde se utilizaron diferentes ritmos y melodías en favor del desarrollo de capacidades personales como la creatividad, la percepción, la automotivación o la satisfacción y el bienestar personal. , mediante diferentes ejercicios de interpretación emocional y expresión corporal.
- Elaboración de instrumentos musicales en material reciclado (maracas, tambores, palos de lluvia).
- Implementación de diferentes técnicas, tales como: Escucha activa, Creación musical, Intervenciones rítmicas, Improvisación, Canto y vocalización.
- Presentación del colectivo Entresueños en la 10 ° Feria del Emprendimiento, Arte y Cultura Expresarte ICBF, ciudad de Medellín.

ARTE TERAPIA

- **300** talleres de arte
- Elaboración de Murales para la decoración de las diferentes habitaciones y espacios de la institución.
- Pintura de 100 porta celulares con diseños navideños para el regalo que la Institución da a los diferentes colaboradores externos.
- Grupo de Laborterapia de artes donde se trabajan diferentes manualidades, decoraciones y productos para la venta.
- Apoyo en las diferentes actividades pedagógicas Institucionales.
- Talleres de arte terapia con los beneficiarios de cuidados especiales, implementando trabajos de motricidad fina y desarrollo creativo.
- Apoyo en diferentes celebraciones institucionales en decoración.
- Acompañamiento curso del Sena sobre ELABORACION DE SOUVENIRARTESANAL.

DEPORTES Y LÚDICO-RECREATIVO

- 65 Talleres y actividades deportivas, lúdicas, de actividad física saludable y recreativas.
- Se consolida un grupo específico para realizar trabajos de acondicionamiento físico y fortalecimiento muscular con usuarios con sobre peso.
- Participación en la sexta versión “Festival Deportivo Sin Limites” en el municipio de la ceja en el marco de las fiestas del tolo las bicicletas y las flores, compitiendo en diferentes pruebas en atletismo y en el torneo de fútbol 7.
- Realización de dos yincanas en el año donde se demuestra la capacidad física de los usuarios.

AGROECOLOGIA

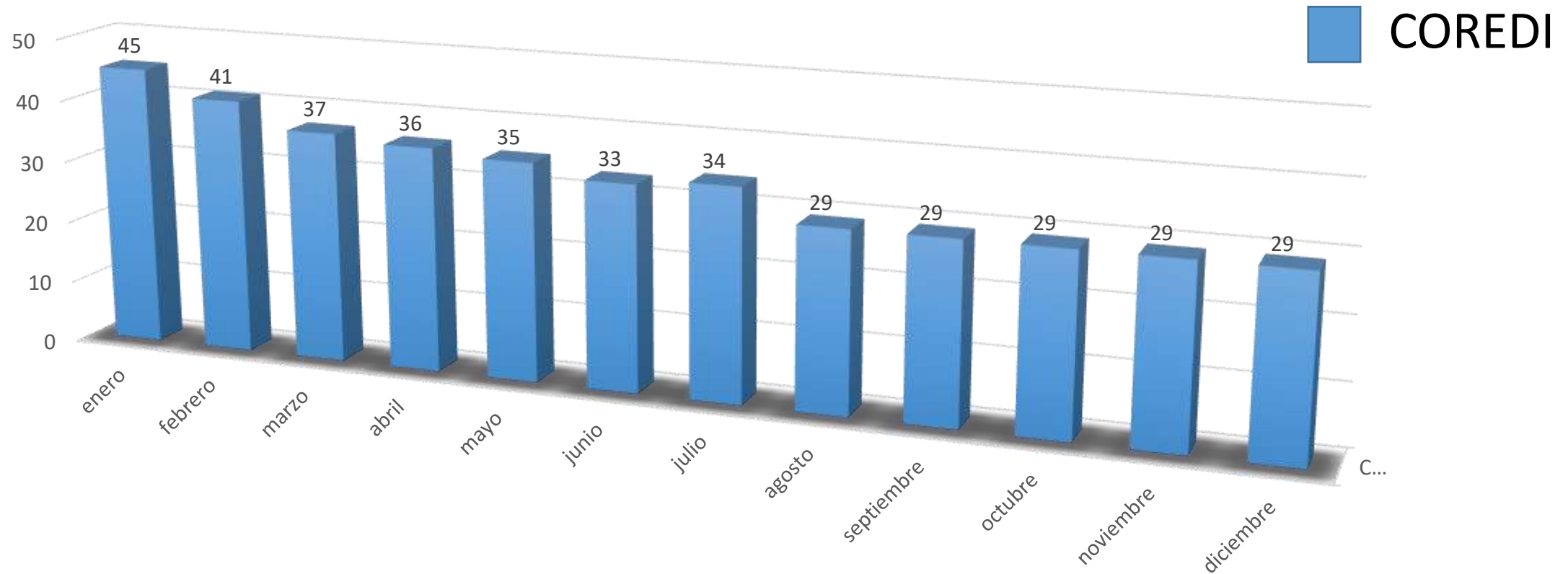
- Se realizan aproximadamente 260 talleres de agroecología en los diferentes grupos de la institución.
- Producción de hortalizas tales como: Repollo, lechuga crespita, espinaca, cilantro, zuquini, cebolla de rama y pimentón, así como de plantas aromáticas, limoncillo, cedrón, romero y sauco, frijol, papa criolla y maíz para el consumo interno de la institución y venta a colaboradores
- Producción de huevos orgánicos. (20 aves de postura)
- Siembra de banco de forrajes para animales(Ramio, falso girasol y quiebrabarrigo)
- Generación de abonos orgánicos (Gallinaza, porquinaza, conejaza y compost) para la huerta.
- Terapia asistida con animales con mayor énfasis en equinos para los usuarios de capacidades diversas
- Se realiza reconocimiento a la Clínica del Oriente por parte del Sena como institución conservadora de semillas nativas (Maíz)
- Se desarrollan habilidades ocupacionales en el área agrícola en apoyo con el SENA.
- Se certifican 60 usuarios en el SENA de los grupos de coredi, vocacional y habilidades básicas en producción de hortalizas, producción agropecuaria y producción de abonos orgánicos q se realizó durante el año.
- Se conserva el lago de patos, se sacan 2 cerdos de engorde, 20 aves de postura, 2 conejos y 2 equinos.
- Total venta unidades productivas: 1.045.500
- Productos entregados a la cocina : 2.531 Kg con un valor de 3.007.000

PANADERIA

- Se realizan aproximadamente 260 talleres.
- Productos entregado a clínica del oriente un total de 27.700 con valor de 25.004.900 pesos
- Instalación de mesón con lavaplatos y estufa.
- Se continua con el grupo de Laborterapia enfocándolos para una vida autónoma, teniendo en cuenta sus habilidades y destreza, así como su gusto e interés.
- Se realizaron diferentes productos de panadería con Los niños, niñas, jóvenes y adolescentes con una variedad en la producción y con diferentes productos para la elaboración de los mismos, entre ellos: queso y sus derivados, panes, clases de galletería, moldeado y armado.
- Se realizo charlas relacionadas con las buenas practicas de manufactura y el buen uso de elementos de protección personal.
- Curso del SENA sobre Manipulación de Alimentos y preparación de Conservas de hortalizas y frutas.
- Mantenimiento de Molino y Mojadora.
- Productos Entregados a Cocina: 39.145
- Valor Productos: 30.943.600
- Total ventas unidades productivas: 2.246.000

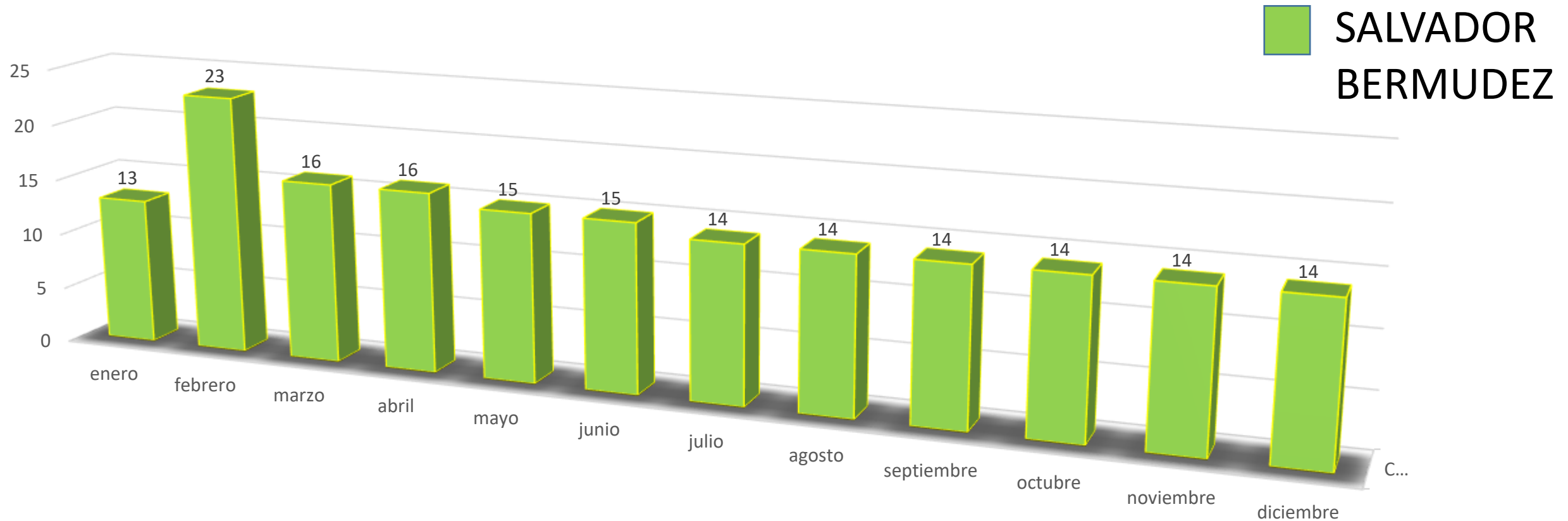
BENEFICIARIOS EN EDUCACION REGULAR

INSTITUCION EDUCATIVA COREDI



BENEFICIARIOS EN EDUCACION REGULAR

CENTRO EDUCATIVO RURAL (C.E.R)



FORMACION COMPLEMENTARIA

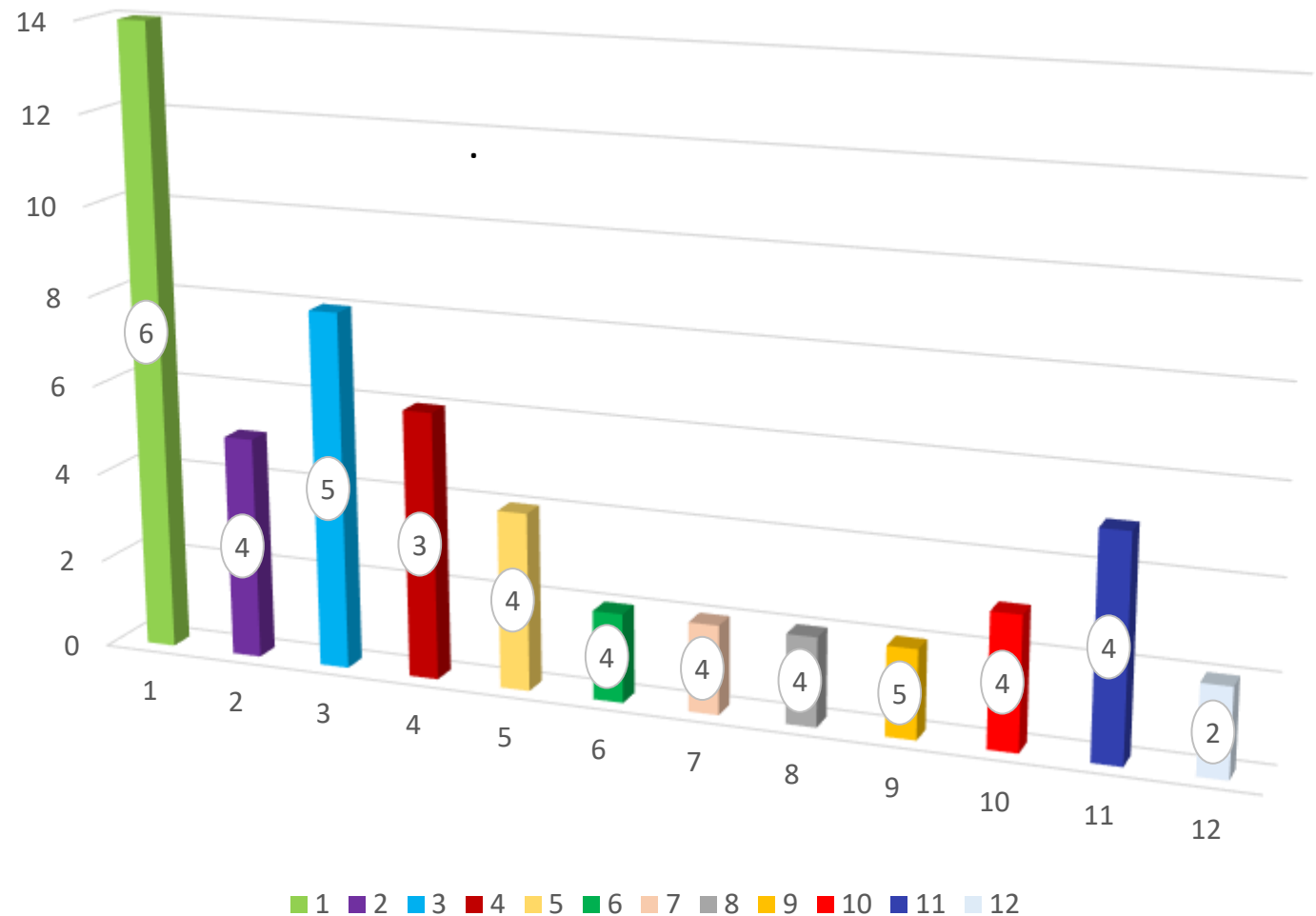
CURSOS DEL SENA

- PRODUCCION DE PLANTAS MEDICINALES Y AROMATICAS
 - MANEJO AGROECOLOGICOS DE SUELOS
- IMPLEMENTACION DE CULTIVOS EN LA AGRICULTURA URBANA
 - COCTELERIA BASICA
 - ELABORACION DE SOUVENIRARTESANAL

TALLERES DE ESTRATEGIAS DE FORTALECIMIENTO para el año 2024

CANTIDAD DE TALLERES REALIZADOS

1	PACTO DE CONVIVENCIA
2	HERRAMIENTAS DE PARTICIPACION
3	PROYECTO DE VIDA
4	CONOCIMIENTO DE SI MISMO
5	HABILIDADES PARA LA VIDA
6	RELACIONES INTERPERSONALES
7	RESOLUCION DE CONFLCITOS
8	COMITÉ DE EMERGENCIAS
9	EDCUACION EN SEXUALIDAD
10	COMUNICACIÓN ASERTIVA
11	PREVENCION DEL CONSUMO SPA
12	VINCULOS AFECTIVOS



LABORTERAPIA

OCUPACIONES EN:

- TIENDA INSTITUCIONAL
- APOYO ENFERMERIA
- APOYO MANTENIMIENTO
- MONITOR AMBIENTAL
- LOGISTICA
- LAVA AUTOS
- APOYO AL FORMADOR
- APOYO EN SISTEMAS
- SUPERVISOR
- AGREOCOLOGIA
- HIDRATACION
- APOYO EUCARISTIA
- APOYO ADMINISTRATIVO
- APOYO ALIMENTACION
- MONITORES PEDAGOGICOS
- MONITOR SENDERO ECOLOGICO
- PORTERIA
- APOYO CUIDADOS ESPECIALES
- RECICLAJE
- MENSAJERO INSTITUCIONAL
- APOYO SERVICIOS GENERALES
- CULTIVO INSTITUCIONAL
- EQUINOTERAPIA
- PANADERIA

Actividad que genera mucha estabilidad emocional, ya que permite en los BENEFICIARIOS autonomía e independencia, así como la adquisición de un incentivo económico que ayuda en el ahorro, toma de decisiones, manejo de dinero y visitar sitios públicos de interés (educativos, laborales, recreativos).

INCLUSION SOCIO-LABORAL

SECTORES DE EMPLEABILIDAD

- FLORISTERIA
- PELUQUERIAS
- COMERCIO
- LAVA-AUTOS

Se continuo con la preparación de los beneficiarios en diferentes sectores de empleabilidad y agencias de empleo como en este caso Comfama en su proyecto de por talentos, realizando capacitaciones e ingresándolos a bases de datos que ayuden en la búsqueda de empleo para personas en situación de discapacidad.

INCLUSION SOCIAL

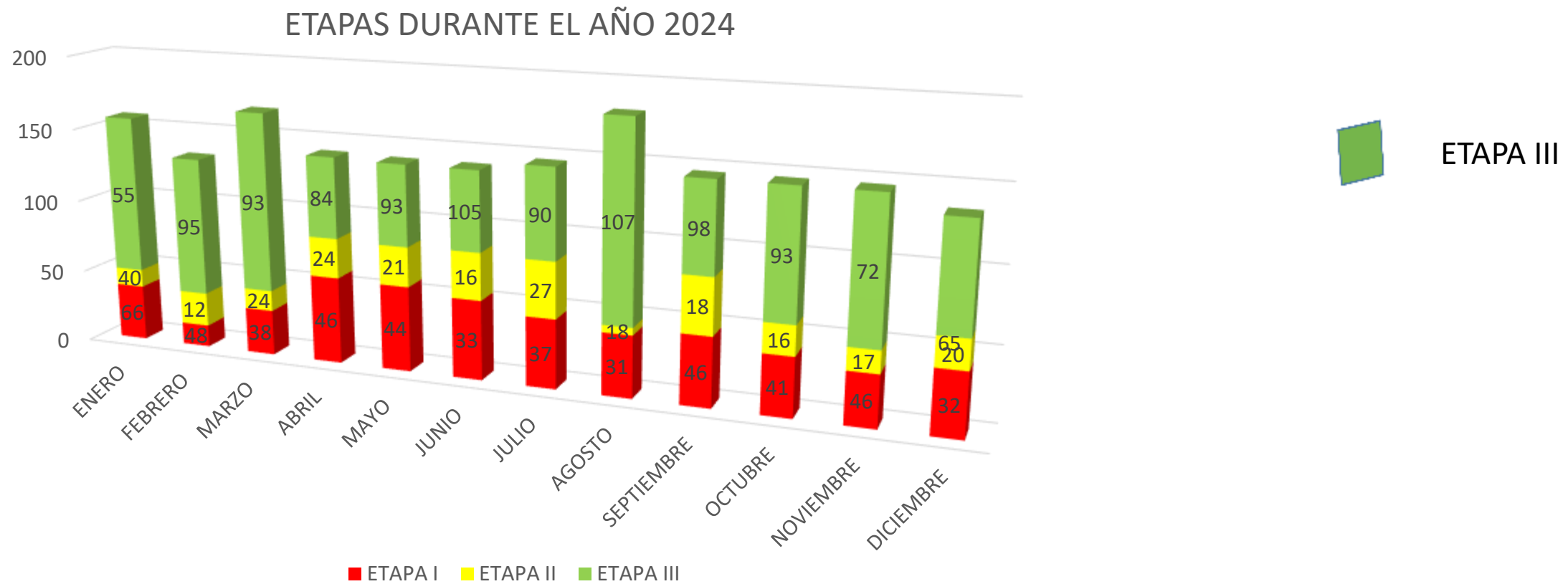
EVENTOS EXTERNOS:

- COMITÉ DE DISCAPACIDAD
- INTEGRACION MUNDO WARI
- MERCADOS CAMPESINOS
- INCERDE (ACTIVIDADES DEPORTIVAS)
- ALCALDIA DE LA CEJA-ANTIOQUIA (SECRETARIA DE SALUD)
- HOSPITAL DE LA CEJA (CAOMPAÑA EDUCATIVA EN SALUD)
- EMPRESA FLORES ISABELITA “CUENTA TU CUENTO SIN ETIQUETAS”
- FERIA DE EMPLEO COMFAMA
- POLICIA NACIONAL
- LIDERAZGO INCLUSIVO “UN ANTIDOTO CONTRA EL TOKENISMO”
- FESTIVAL DEPORTIVO SIN LIMETES
- FERIA DE SALUD EN FAMILIA
- EXPRESARTE
- FERIA DE LA CIENCIA
- FESTIVAL DE LA CULTURA AMBIENTAL INCLUYENETE
- INCLUAION SOCIAL SENA

Actividad que genera mucha estabilidad emocional, ya que permite en los BENEFICIARIOS autonomía e independencia, así como la adquisición de un incentivo económico que ayuda en el ahorro, toma de decisiones, manejo de dinero y visitar sitios públicos de interés (educativos, laborales, recreativos).

ECONOMÍA VIRTUAL DE PUNTOS

Se continua con el registro digital de datos que permiten la identificación de necesidades y la construcción de etapas de cada mes, como estrategia cognitivo-conductual, donde también se refuerzan sus conductas por medio de diferentes estímulos que ayudan en la modificación de sus conductas.



CELEBRACIONES Y FECHAS ESPECIALES

Se continua con el registro digital de datos que permiten la identificación de necesidades y la construcción de etapas de cada mes, como estrategia cognitivo-conductual, donde también se refuerzan sus conductas por medio de diferentes estímulos que ayudan en la modificación de sus conductas.

REFORZADORES DE LA ECONOMIA VIRTUAL DE PUNTOS

Bonos regalos, minitekas, picnic, yincana, festival de cometas

CAPAMPAÑAS DE VALORES

Solidaridad

FECHAS ESPECIALES

Democracia, Día de la mujer, Día del Hombre, Día clásico, Reinado de los valores, Semana santa, día del idioma, festival de talentos, Día de la discapacidad, Día del niño, Día del maestro, Feria del Emprendimiento, juegos olimpicidos, Día de la independencia, Día de la Antioqueñidad, Amor y amistad, Celebración de Halloween, Celebración religiosa, Diversidad étnica Celebración de competencias, grados escolares, celebración de la navidad.

VALORACIONES NUTRICIONALES

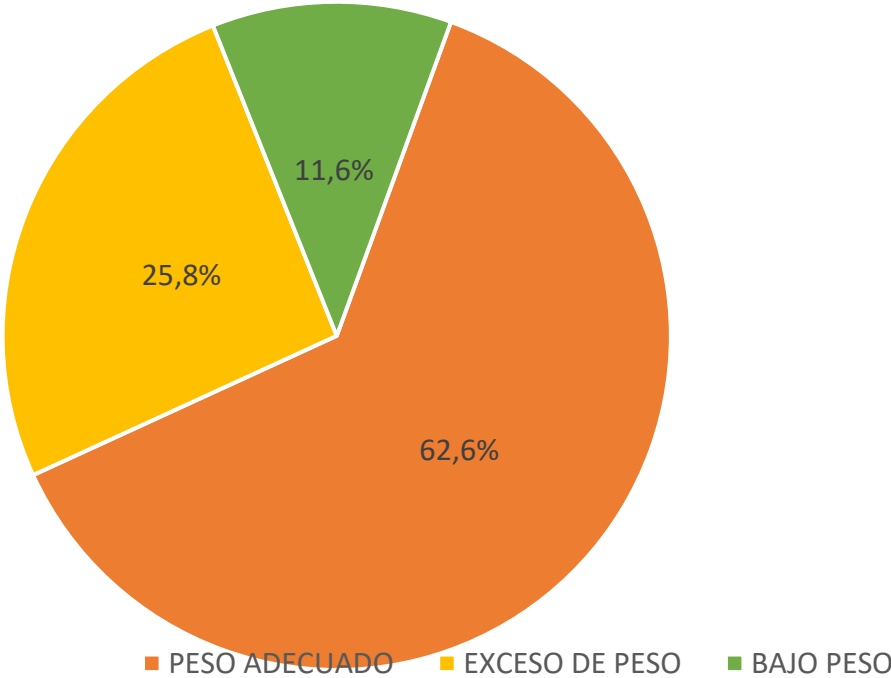
- INSUMO PARA LA ATENCIÓN INDIVIDUALIZADA DE LOS USUARIOS Y ELABORACIÓN DE INFORMES A LAS AUTORIDADES COMPETENTES.
- VALORACIÓN ANTROPOMÉTRICA CADA 3 MESES

GERENCIAL ESTADO NUTRICIONAL USUARIOS CLINICA DEL ORIENTE 2024

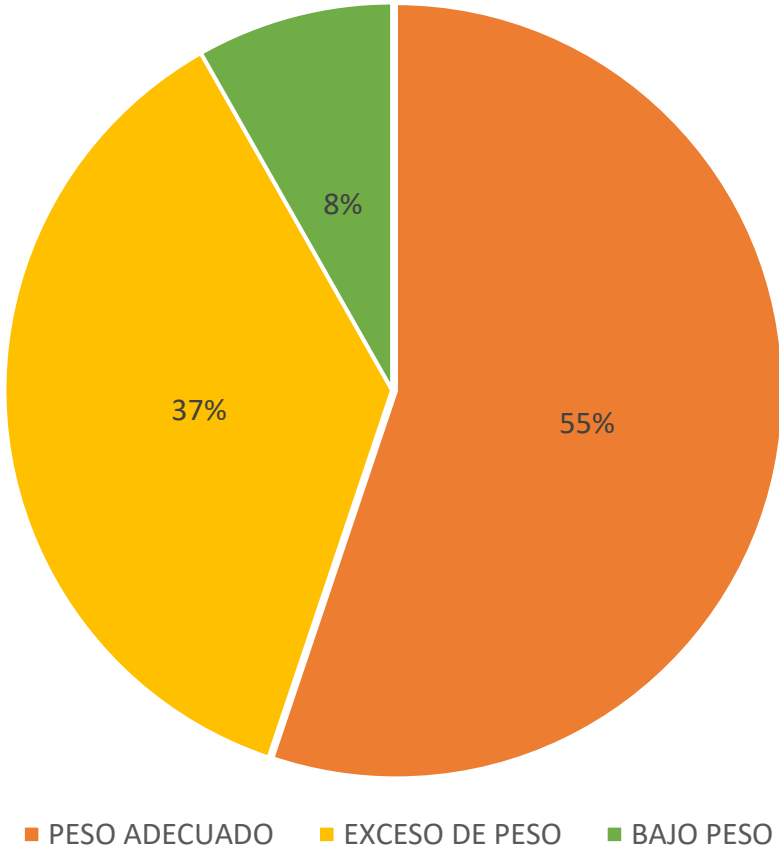
NOMBRE DEL INDICADOR	DATOS	ene-24	feb-24	mar-24	abr-24	may-24	jun-24	jul-24	ago-24	sep-24	oct-24	nov-24	dic-24
USUARIOS CON OBESIDAD	NÚMERO DE USUARIOS CON OBESIDAD	7	6	6	8	8	8	6	5	5	4	4	4
USUARIOS CON SOBREPESO	NÚMERO DE USUARIOS CON SOBREPESO	26	28	29	30	30	31	34	32	31	33	34	34
USUARIOS CON BAJO PESO	NÚMERO DE USUARIOS CON BAJO PESO	17	22	21	20	20	19	16	17	18	16	17	17
USUARIOS CON PESO ADECUADO	NÚMERO DE USUARIOS CON PESO ADECUADO	91	91	94	90	91	89	92	93	95	93	92	92

ESTADO NUTRICIONAL USUARIOS CLINICA DEL ORIENTE 2024

USUARIOS PROTECCIÓN



USUARIOS SALUD



EDUCACIÓN NUTRICIONAL 2024

27 talleres educativos

- **Derechos y deberes en la alimentación**
- **Exceso de azúcar**
- **Promoción actividad física**
- **Modales en la mesa**
- **Etiquetado nutricional**
- **Antioxidantes**
- **Desperdicio de alimentos**
- **Sobrepeso y obesidad**
- **Promoción comida saludable: talleres culinarios**
- **Generalidades nutrición**
- **Alimentación saludable**
- **Promoción consumo de agua**
- **Promoción lactancia materna**

COMPONENTE NUTRICIONAL 2023-2024

Aprobado 27 diciembre 2023

Renovación por medio de encuestas de satisfacción de preparaciones, que muestran una buena aceptación de la alimentación por parte de los usuarios

Ciclo de menús 30 días	Análisis de contenido nutricional	Listas de intercambio	Guías de preparaciones (recetario)
------------------------	-----------------------------------	-----------------------	------------------------------------

TEMA	FECHA
BPM	12 de Enero
Gramaje de alimentos	11 de Febrero
Conservación de alimentos	30 de Marzo
Plan de saneamiento Básico	21 de Abril
Protocolo de limpieza y desinfección	24 de Mayo
ETAS	22 de Junio

TEMA	FECHA
Manejo de sustancias químicas, gas y temperaturas	18 de Julio
Estandarización de recetas	22 de Agosto
Higiene e inocuidad de los alimentos	26 de Septiembre
Seguridad alimentaria	21 de Octubre
Especificaciones Servicio de Alimentación	16 de Noviembre

TIPOS DE DIETAS OFRECIDAS EN 2024

- **MODIFICADAS EN CALORÍAS:** HIPO CALÓRICAS, HIPERCALÓRICAS, NORMOCALÓRICAS

- **MODIFICADAS EN CONSISTENCIA:** SUPRAGLÓTICA, BLANDA MECÁNICA

- **MODIFICADAS EN NUTRIENTES:** PROTEÍNAS, FIBRA, HIERRO, VITAMINA D, ANTI EAP

- **ALERGIAS/INTOLERANCIAS:** LIBRE DE LACTOSA, LIBRE DE MANÍ Y DE LEGUMINOSAS

RACIONES SERVIDAS EN C D E O EN 2024

- RACIONES ENTREGADAS DE ENERO A DICIEMBRE DE 2024

339.216 USUARIOS PROTECCIÓN

49,600 USUARIOS SALUD

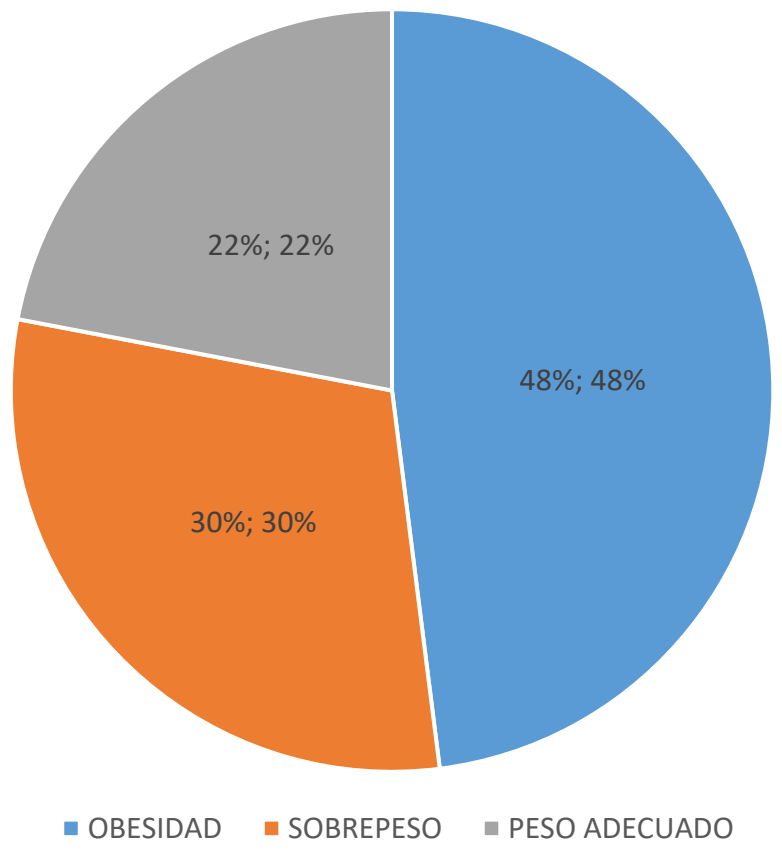
TOTAL: 388.816 RACIONES SERVIDAS

Desayuno, 2 refrigerios, almuerzo, cena, merienda

Promoción y prevención colaboradores de la Clínica del Oriente marzo de 2024

- Jornada de toma de talla y peso
- Febrero: explora tus medidas y educación nutricional individual
- Total valoraciones: 63 colaboradores
- Mayo: club de revista con auxiliares de enfermería: efecto de los medicamentos en el apetito

ESTADO NUTRICIONAL COLABORADORES C DE O



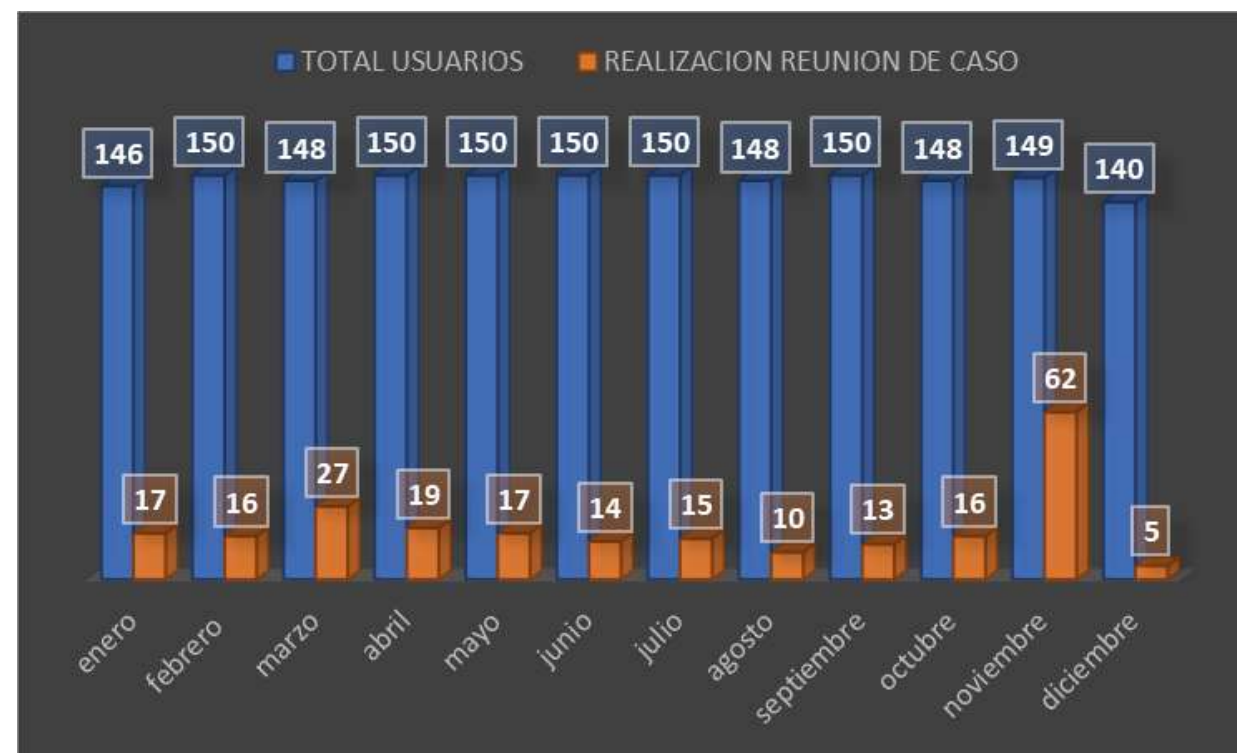
EVENTOS ESPECIALES 2024

- DIA INSTITUCIONAL
 - DIA DE LA ANTIOQUEÑIDAD
 - DIA DEL AMOR Y LA AMISTAD
- DIA DEL HOMBRE Y DE LA MUJER
 - DIA DEL AMOR Y LA AMISTAD
 - ALBORADA
 - NAVIDAD
 - AÑO NUEVO
 - CUMPLEAÑOS
 - ETC. ETC. ETC.

GESTOR DE CASO

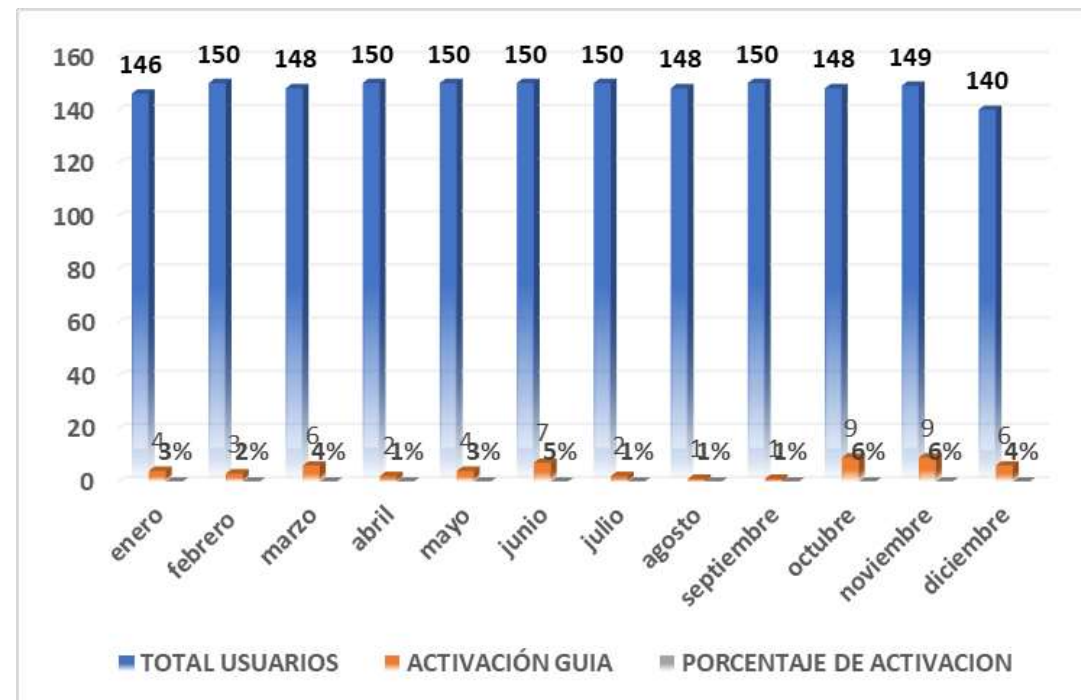
Reuniones de Caso

En el año se realizaron 231 análisis y reuniones de caso, un promedio de 21 por mes. Se busca que las autoridades administrativas y equipo psicosociales socialicen información y se generen planes y estrategias de trabajo que permitan avances, reunificaciones, cambios de medida y fortalecimiento de proyecto de vida autónoma.



Activación Guía de Prevención de Situaciones de Riesgo

Se activaron 54 Guías de Prevención de situaciones de riesgo es decir el 3% de la población de manera mensual. Se busca identificar y minimizar situaciones de riesgo, generando planes de acción donde se garantice el cumplimiento de la Guía.



Egresos

Se han tenido 76 egresos:

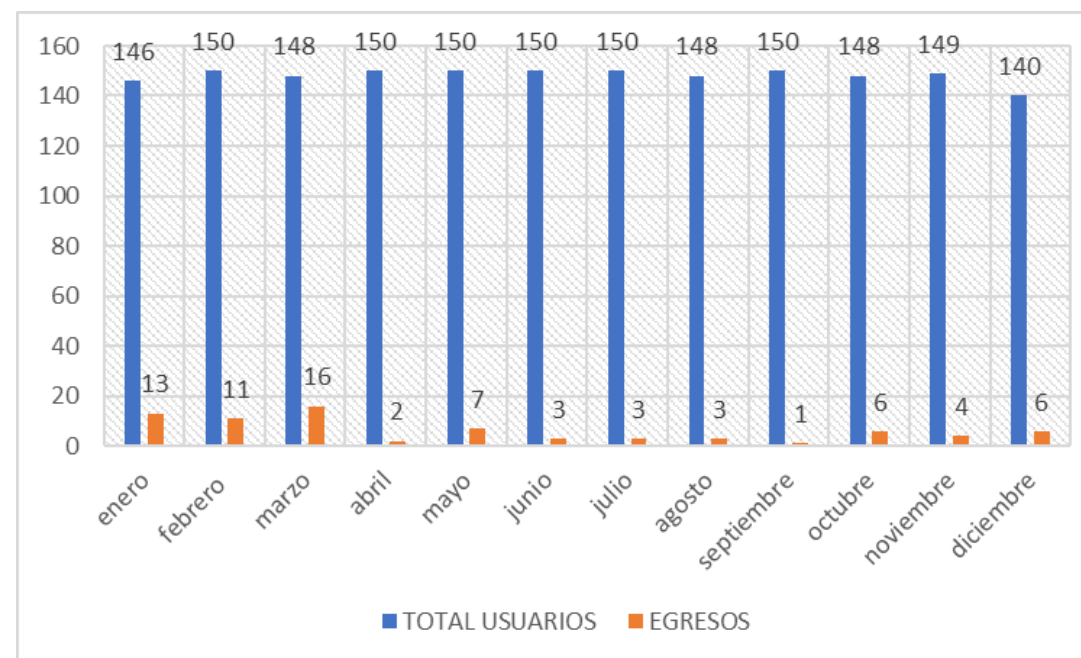
37- Beneficiarios otra institución.

21- Beneficiarios Abandonaron la medida.

10 - Medio familiar

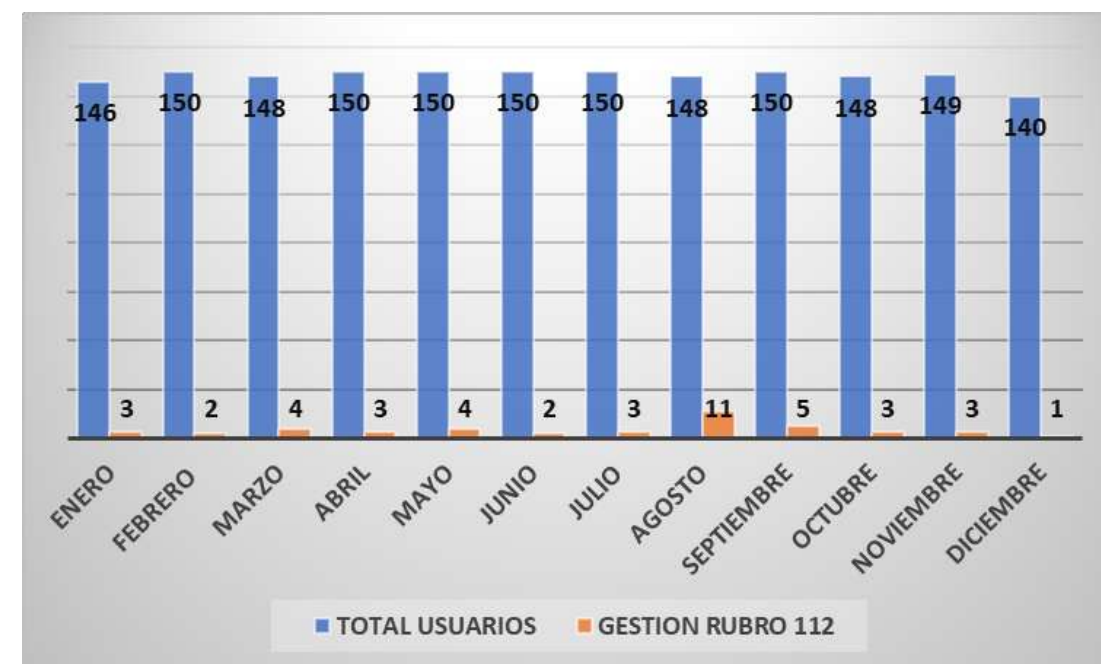
4 – Medio social

2 – Fallecidos



Gestión Rubro 112

Se gestionó rubro 113 de 44 beneficiarios, es decir el 3% de usuarios de manera mensual. La mayoría de la gestión del rubro es por acompañamiento hospitalario, compra de pañales, auxilio de transporte, compra de lentes y monturas.



Un enfoque integral para el bienestar y
la calidad



Informe de Gestión y Resultados en SALUD 2024

¿Que hacemos?

Las gestiones en salud comprenden todas las actividades y procesos enfocados en garantizar una atención integral, oportuna, eficiente, segura para nuestros usuarios. Nos comprometemos a ser guardianes de su derecho a la salud, asegurando su bienestar en cada etapa de su vida.



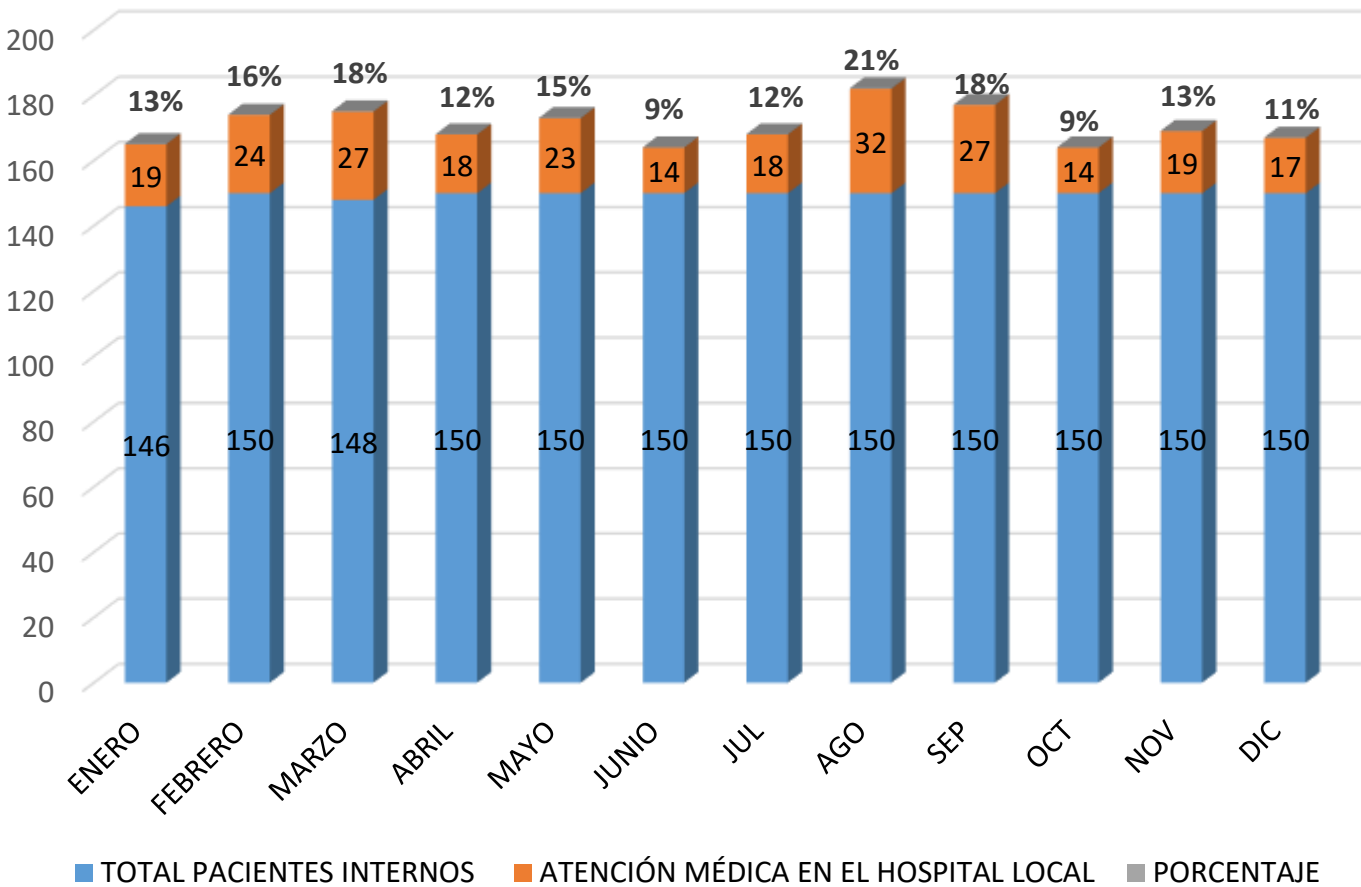
Áreas claves de gestión en salud

- **Gestión administrativa:** coordinación de recursos y procesos.
- **Gestión logística:** Abastecimiento y distribución de insumos médicos, medicamentos y equipos esenciales.
- **Gestión clínica:** atención centrada en el paciente, oportunidad y calidad de los tratamientos.
- **Gestión del talento humano:** programación, logística, acompañamiento y dirección en los procesos de salud
- **Gestión documental:** Organización y manejo de registros clínicos y administrativos, garantizando su accesibilidad, seguridad y cumplimiento normativo.
- **Seguimiento del paciente:** Monitoreo de la evolución clínica para garantizar la continuidad del cuidado y evitar complicaciones.
- **Liderazgo y acompañamiento:** Fomento de un liderazgo efectivo que guíe, motive y apoye a los equipos en el cumplimiento de los objetivos institucionales.

CONSULTAS E.S.E HOSPITAL DE LA CEJA

La consulta general, en su mayoría, se realiza a través **del E.S.E. Hospital de la Ceja**. En este espacio, nuestros usuarios reciben atención médica primaria basada en sus necesidades básicas de salud y enfermedad.

El propósito principal es que el especialista realice una evaluación integral del paciente, permitiendo identificar síntomas o malestares para brindar un diagnóstico adecuado y un tratamiento oportuno. Este enfoque asegura una atención de calidad y orientada al bienestar de nuestros usuarios.



E.S.E HOSPITAL DE LA CEJA

Atención integral en salud



- Consulta medico general



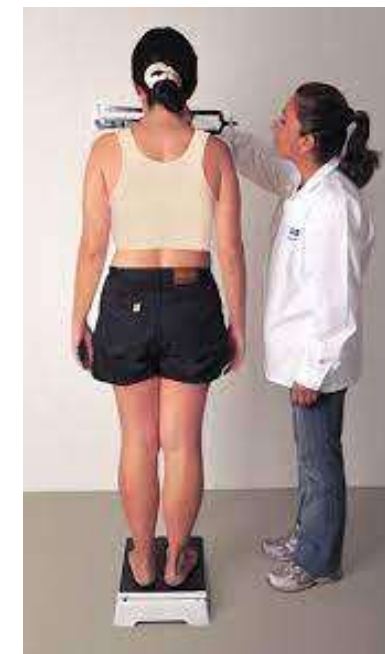
- Odontología



Promoción y
prevención



Rayos X



Nutrición



Fisioterapia



Laboratorio



Optometría



Vacunación

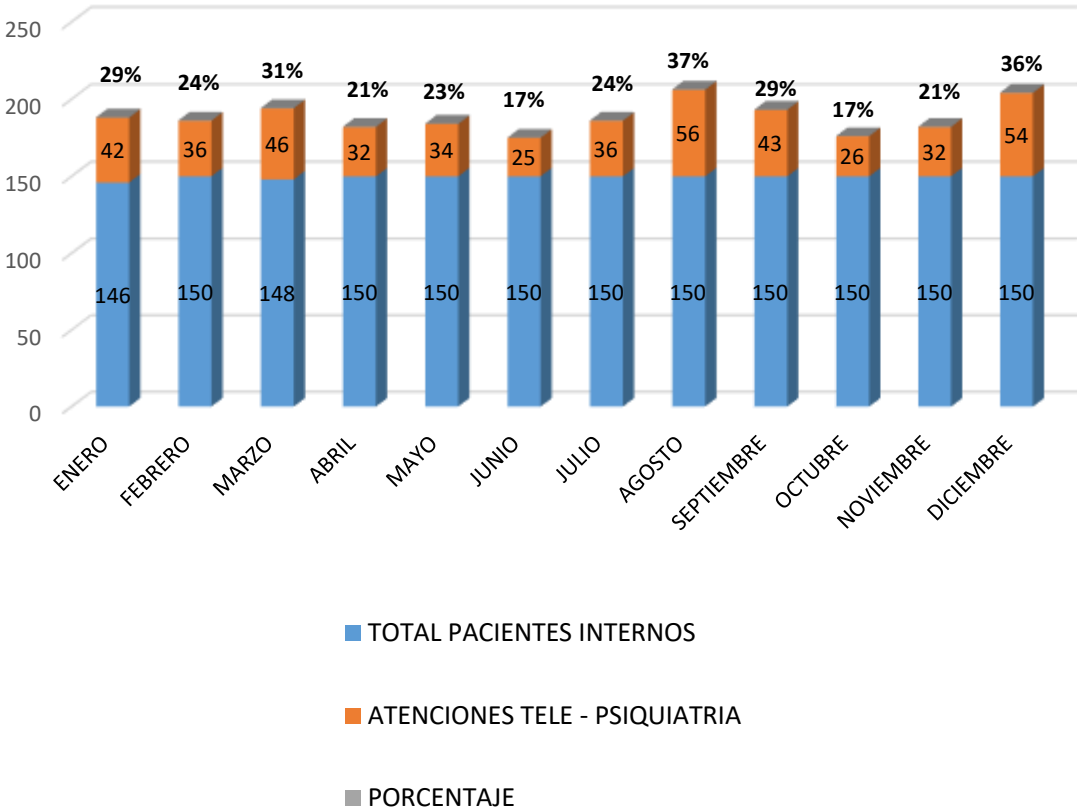
Atenciones Tele Psiquiatría- 2024

Atención y Manejo en Salud Mental

En colaboración con el **E.S.E. Hospital Mental HOMO**, se presta una atención especializada mediante consultas de tele psiquiatría, asegurando un servicio continuo y oportuno.

Durante el año 2024, se llevaron a cabo **451 interconsultas psiquiátricas**, con un promedio de 2 a 3 consultas anuales por usuario, ajustadas según sus necesidades. Además, se realizaron **32 remisiones al servicio de urgencias psiquiátricas**, de las cuales **23 usuarios requirieron hospitalización**, acumulando un total de **322 días de hospitalización psiquiátrica**.

Adicionalmente, contamos con el apoyo del Médico Psiquiatra **Ramón Eduardo Lopera**, quien brinda atención personalizada y manejo farmacológico según las necesidades específicas de cada usuario, fortaleciendo así el bienestar y la calidad de vida de nuestra comunidad.

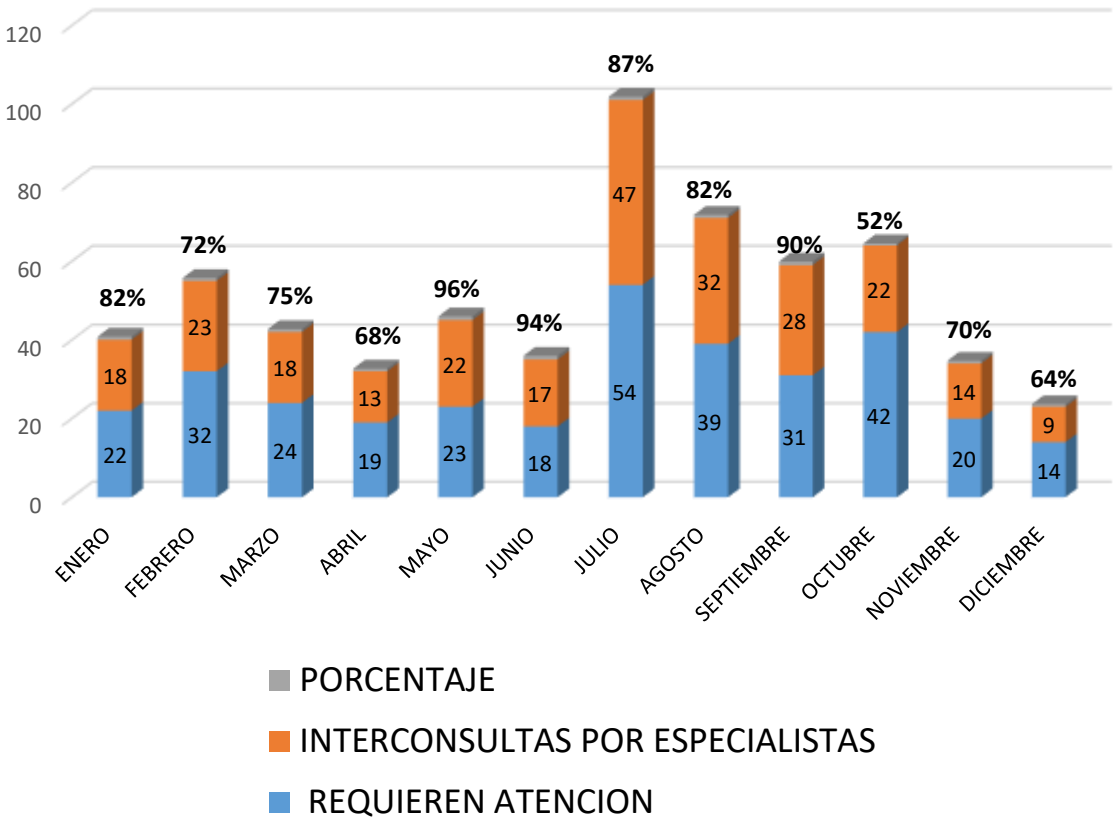


Atención y seguimiento por especialistas

Gestión en Atención Especializada

A través de la articulación con las diferentes EPS, implementamos las acciones necesarias para garantizar que nuestros usuarios reciban la atención especializada requerida, ajustándonos a sus necesidades y patologías específicas.

Este proceso se desarrolla mediante la activación de las **Rutas Integrales de Atención en Salud (RIAS)**, asegurando una atención oportuna y un tratamiento especializado.



Atenciones Especializadas Más Requeridas por Nuestros Usuarios

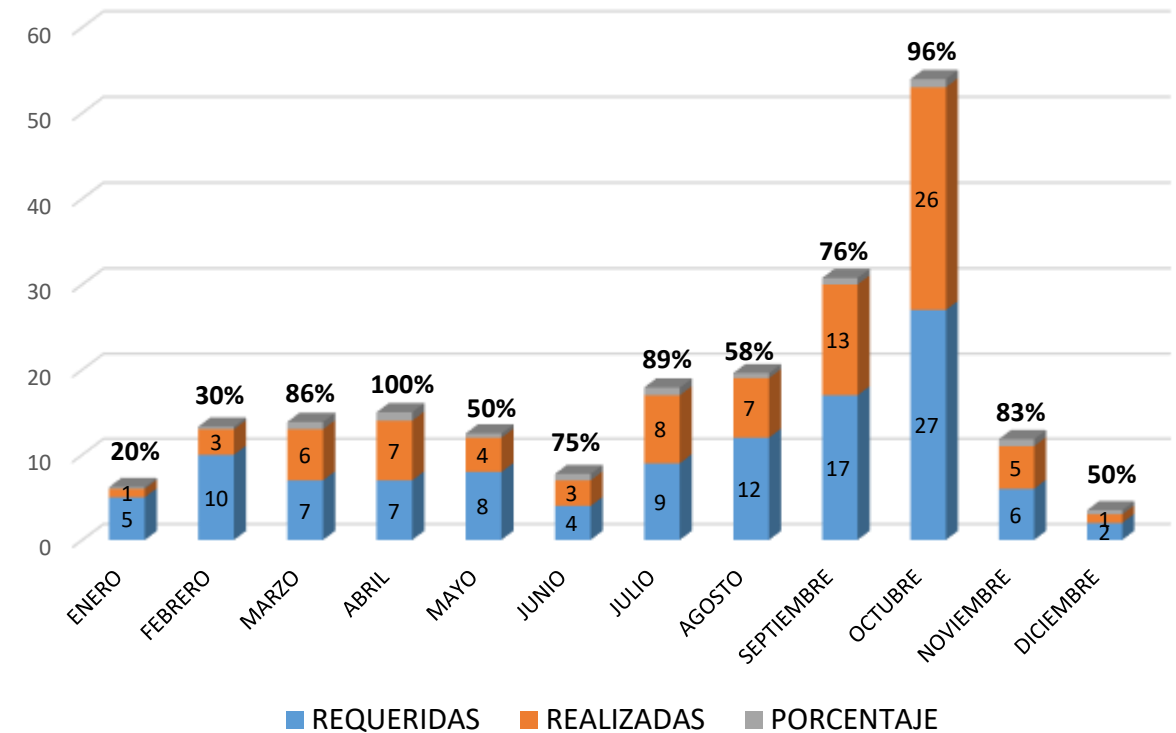
1. **Psiquiatría**
2. **Medicina Interna**
3. **Neurología**
4. **Ortopedia**
5. **Gastroenterología**
6. **Dermatología**
7. **Neuropsicología:**
 - Evaluación Neuropsicológica
 - Rehabilitación Cognitiva
8. **Psicología Especializada**

Estas especialidades son gestionadas mediante la activación de redes integrales, garantizando atención y tratamientos adecuados y oportunos que responden a las necesidades específicas de cada usuario.

Ayudas diagnósticas

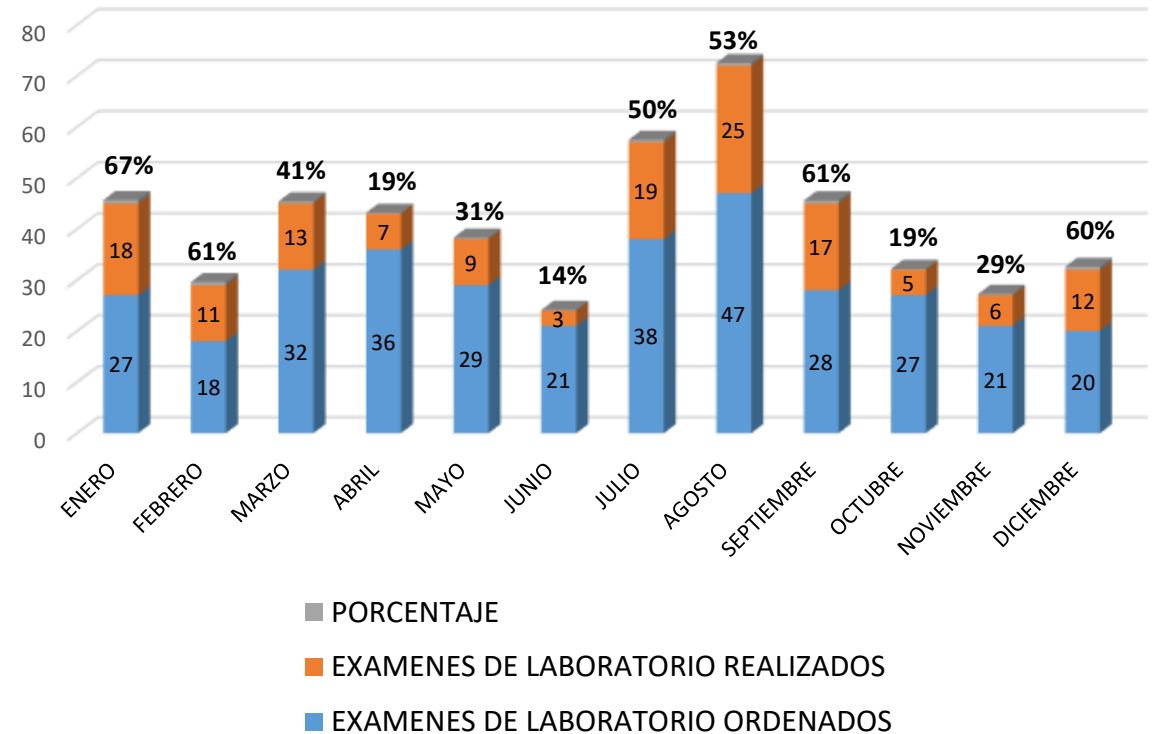
--

Durante el 2024, continuamos el proceso de gestión para la autorización y programación de citas necesarias para estudios complementarios y/o ayudas diagnósticas ordenadas. Estas acciones permiten a los especialistas confirmar diagnósticos de manera precisa y llevar a cabo intervenciones asegurando un tratamiento oportuno y centrado en las necesidades de nuestros usuarios.



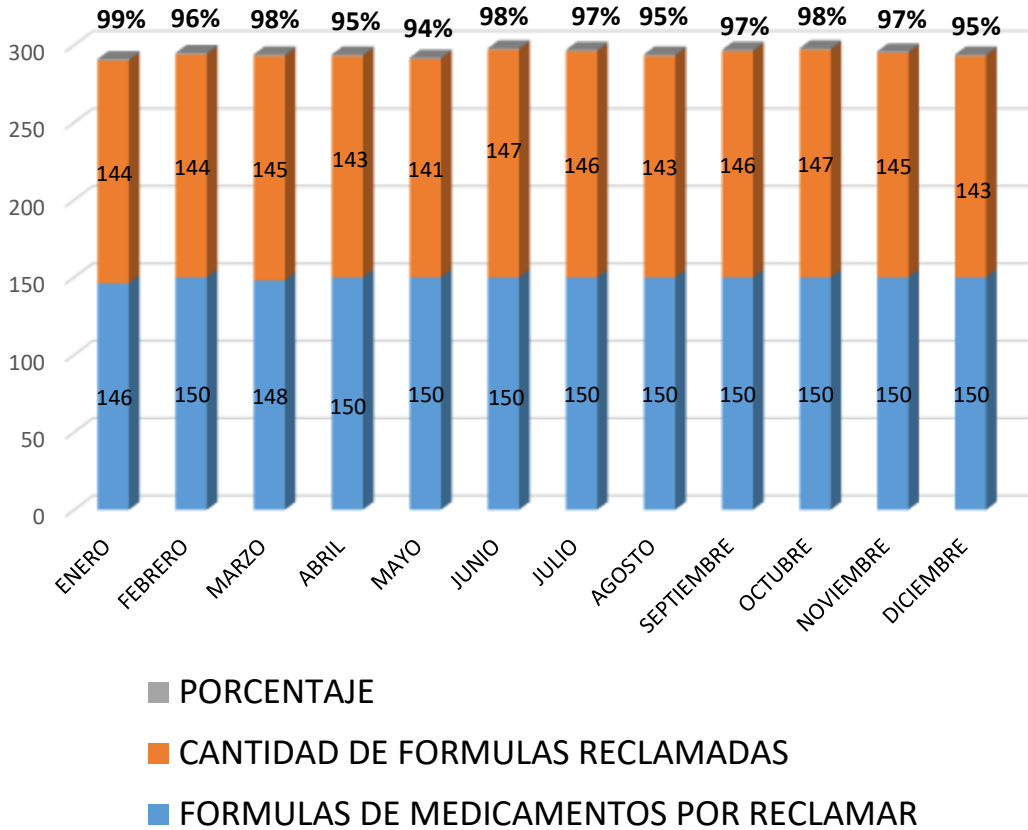
Exámenes de laboratorio

Durante este año, se han realizado de manera oportuna los exámenes de laboratorio de primer nivel en el **E.S.E. Hospital de La Ceja**, gracias al trabajo articulado con la IPS de atención primaria. No obstante, con el Hospital Mental, hemos enfrentado algunas dificultades logísticas y administrativas que han generado retrasos en los procesos.



Gestión de medicamentos

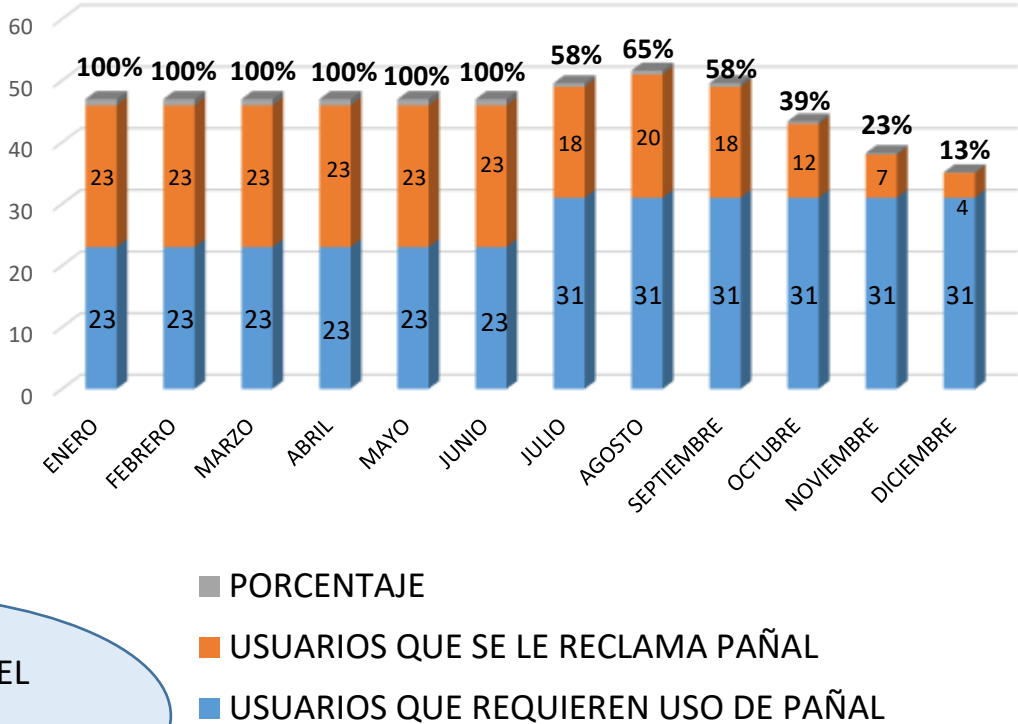
A través de las diferentes EPS, se ha gestionado de manera efectiva la autorización y entrega de medicamentos para los usuarios que lo requieren según su patología de base o enfermedad general. Este proceso ha contado con la colaboración del HOMO, el Hospital de La Ceja, COHAN, Colsubsidio, Neuro médica, Mediacarte y otras entidades prestadoras de salud, asegurando así el acceso oportuno a los tratamientos necesarios.



Gestión de pañales

Durante el año 2024, se llevó a cabo la gestión de trámites y reclamación de pañales desechables para los usuarios que los requieren, a través de las EPS de atención Savia Salud y Sura. Sin embargo, desde septiembre de este año, se han enfrentado diversos obstáculos en la entrega del suministro necesario, lo que ha generado dificultades en la atención adecuada de los beneficiarios. Seguimos trabajando para superar estos retos y garantizar la continuidad en el acceso a estos insumos esenciales.

TOTAL PAÑALES
RECLAMADOS EN EL
2024:
25.800



Gestión y tramites de documentos de identidad

Este trámite se realiza en coordinación con la registraduría del municipio de El Carmen de Viboral, asegurando así el acceso al derecho fundamental a la identidad. Esta gestión no solo fortalece el reconocimiento legal de las personas, sino que también facilita el acceso a los servicios de salud.

A la fecha todos cuentan con documento requerido para la edad.



Gestión de cuadros de turnos - 2024

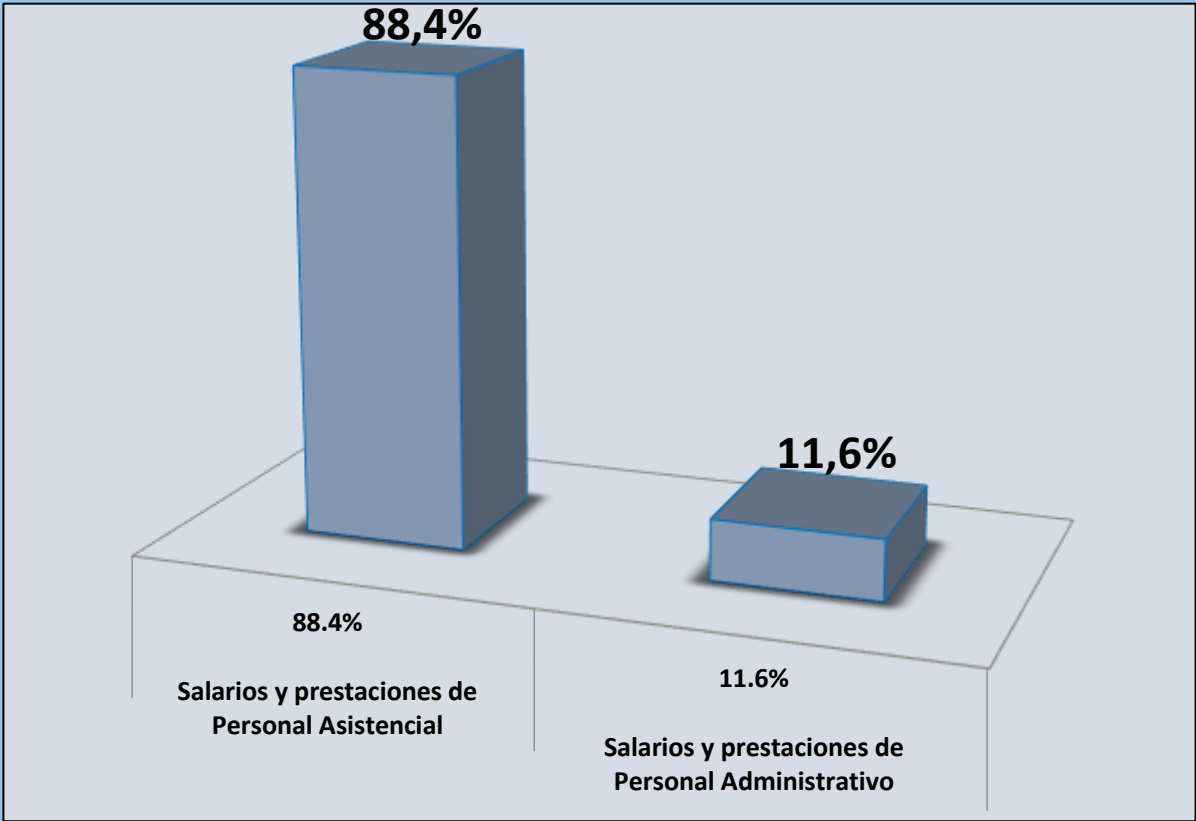
Se continúa realizando la gestión y organización del cuadro de turnos del personal de auxiliares de enfermería y formadores, garantizando la cobertura de las necesidades institucionales las 24 horas del día, los 7 días de la semana. Este proceso asegura la adecuada prestación del servicio en todos los momentos, incluyendo la atención de contingencias, incapacidades y ausencias imprevistas.



Gestión Administrativa y Financiera

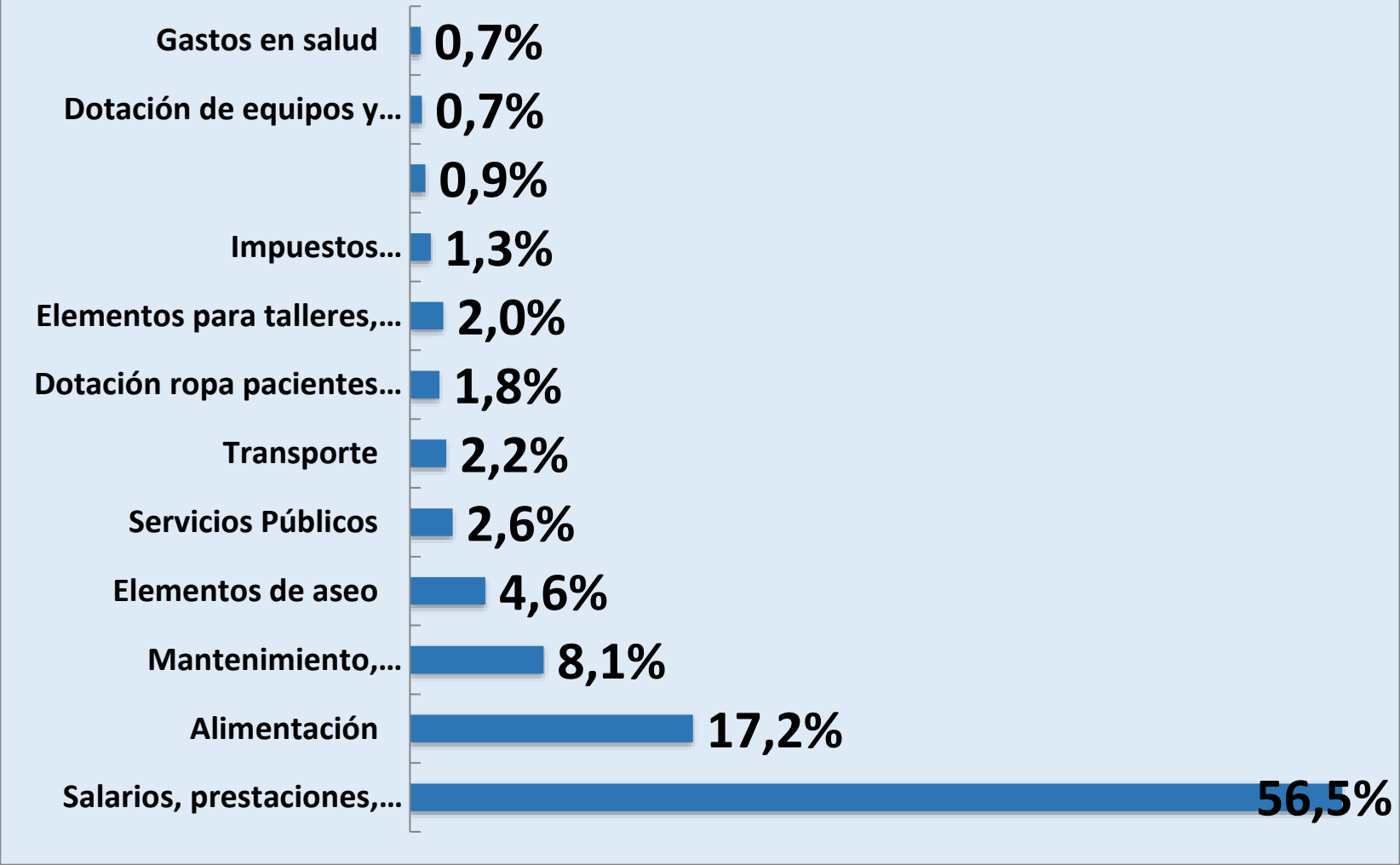


Distribución de la nómina año 2024



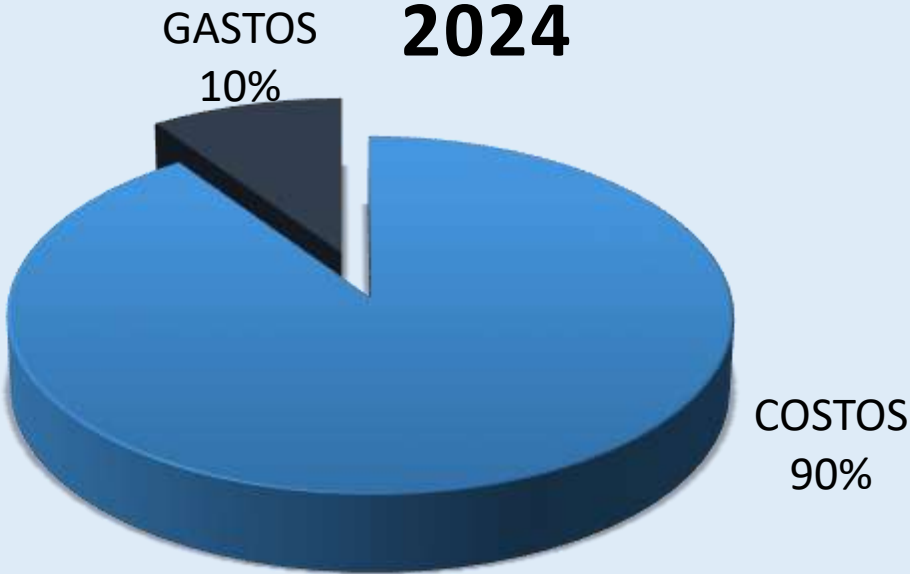
Distribución de la nómina

Distribución de costos y gastos por rubros 2024



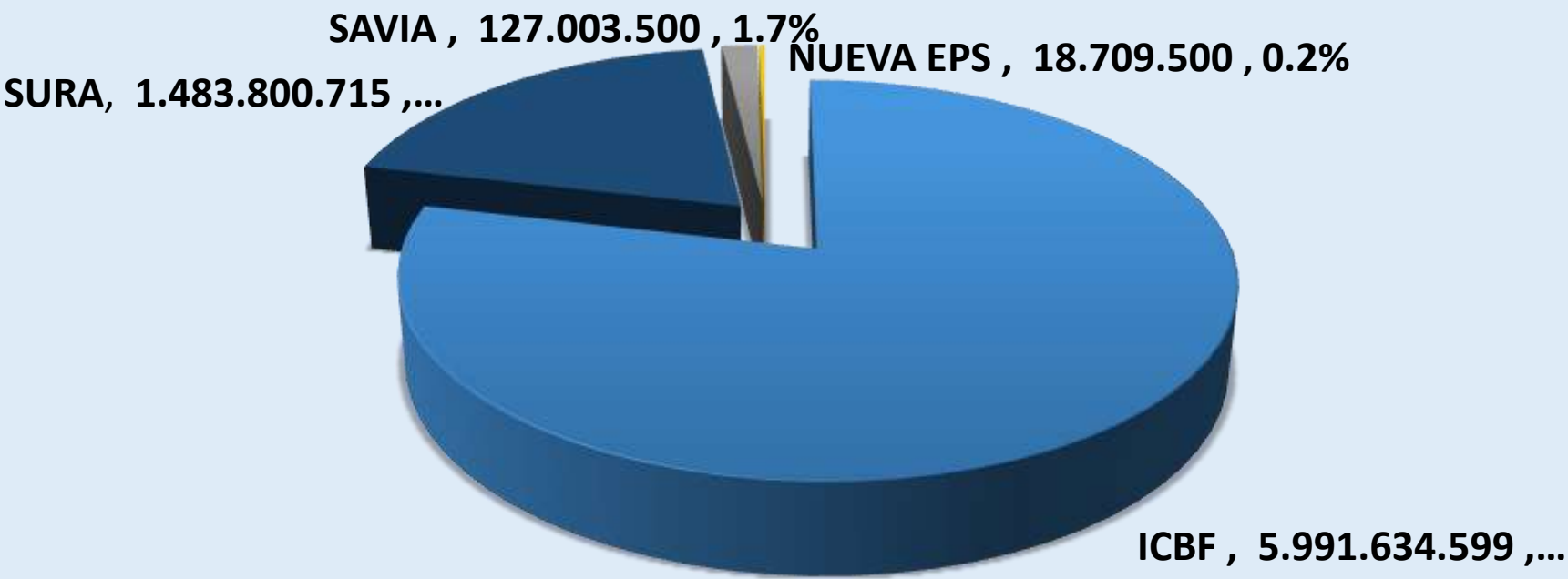
**Distribución
de costos y
gastos
por rubros**

Distribución de costos y gastos 2024

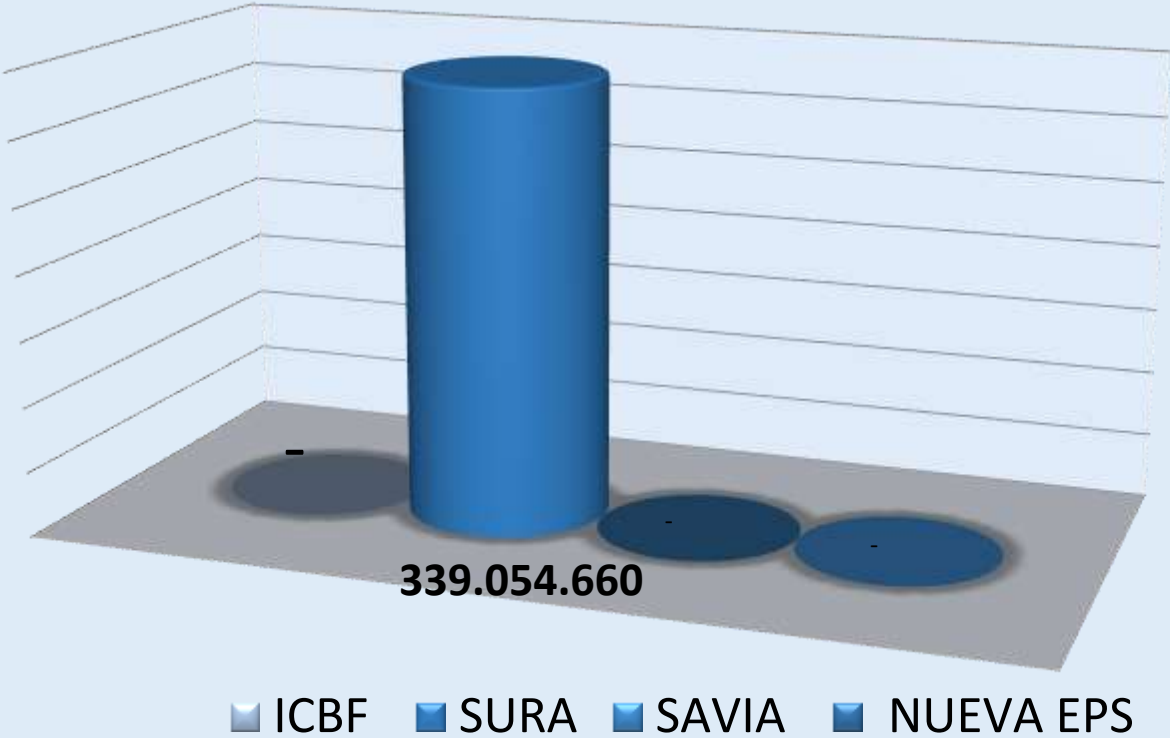


Proporción
de costos y
gastos
por rubros

Participación de los Ingresos Año 2024



Cartera año 2024



Gestión de Donaciones

Diferentes empresas como municipio de Medellín, Sena, Banco de Alimentos, Cotrafa Social, Grupo solidario oriente y Servid, Salud Integral, entre otros, se vincularon con la Institución a través de donaciones en dinero y en elementos tales como:

Comodato, alimentos, seguro en asistencia en entierro para Usuarios, y obra civil para el proyecto de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales.

Valor que se pudo cuantificar \$268.118.846

Otras Acciones

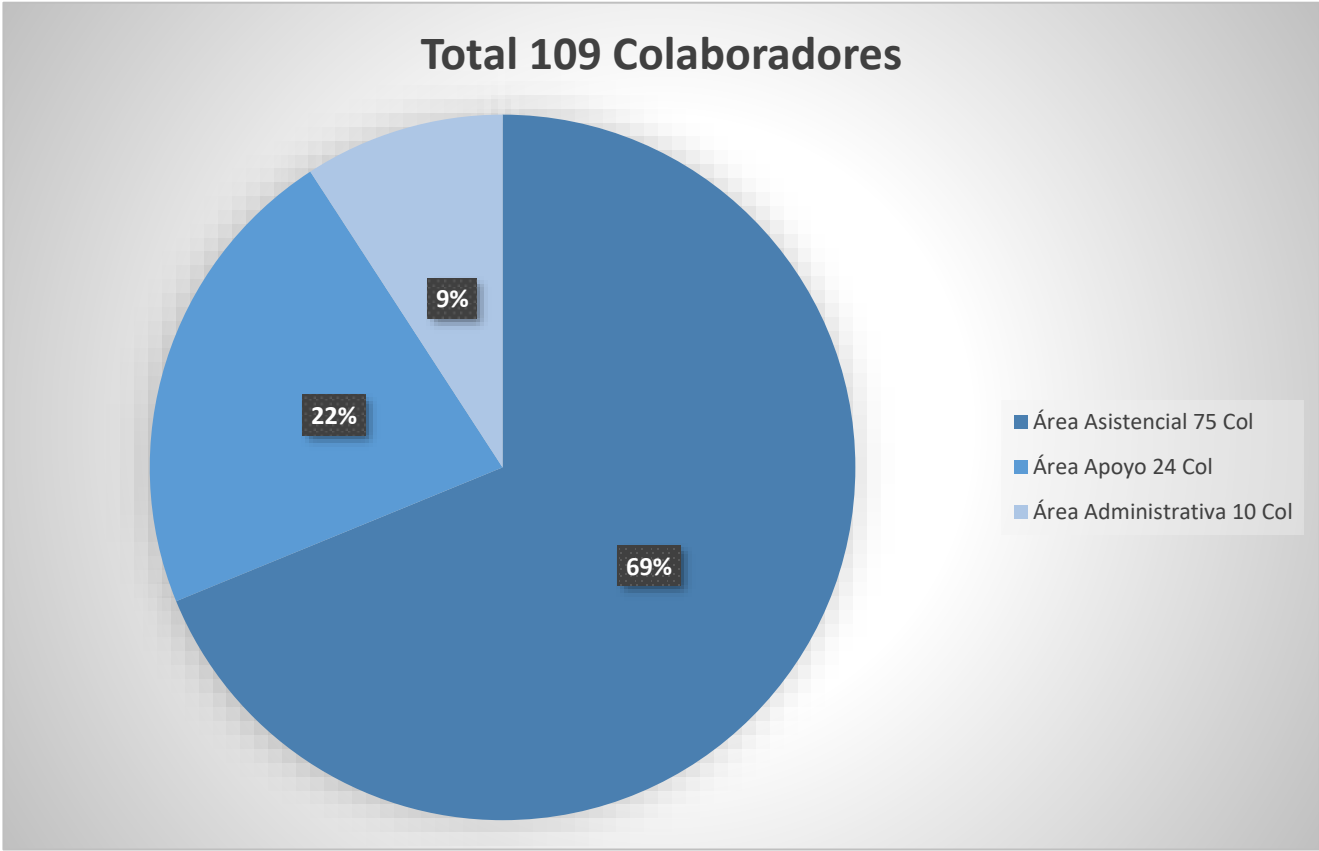
- Presentación de informes permanentes a las autoridades competentes: Seguimiento a compras locales, Seguimiento Financiero, Supersalud, Municipio de Medellín.
- Gestión con Entes Gubernamentales.
- Acompañamiento a los diferentes procesos de Direccionamiento y de Apoyo.
- Gestión en diferentes aspectos legales, en apoyo con Asesor Jurídico.
- Gestión para renovación del Comodato para la Sede Palestina.
- Gestión en las contrataciones con diferentes entidades
- Apoyo en la Gestión de nuevos contratos con otras entidades como Savia Salud EPS y EPS Sura.
- Apoyo en el diseño y direccionamiento de obras para el mejoramiento de la infraestructura

8. Talento Humano y Seguridad y Salud en el Trabajo



CONTROL INTEGRAL Y MEJORAMIENTO

Índice de Rotación del personal



PROMEDIO DE ROTACIÓN MES DEL 4,4%
TOTAL RETIROS AÑO 2024: 54
(AÑO 2023:4,2% 45 Col)

Promedio retiros mes	5
Terminación por renuncias Voluntarias	72%
Área con mayor rotación es Asistencial, Cargo de Formadores	43%

CONTROL INTEGRAL Y MEJORAMIENTO

Promedio Hora extra por cargo/colaborador

Ítem	Cargo	HE Ene a Nov	Cantidad de Colaboradores	Promedio mes	Promedio por Colaborador
1	FORMADOR	4568,29	51	415,30	8,14
2	AUX ENFERMERIA	1938,69	24	176,24	7,34
3	SERVICIOS GENERALES	1535,57	16	139,60	8,72
4	ALIMENTACION	731,04	10	66,46	6,65
5	PORTERO	274,94	2	24,99	12,50
6	LOGISTICA	166,18	1	15,11	15,11
7	MANTENIMIENTO	48,17	1	4,38	4,38
	TOTAL HORAS	9262,88			

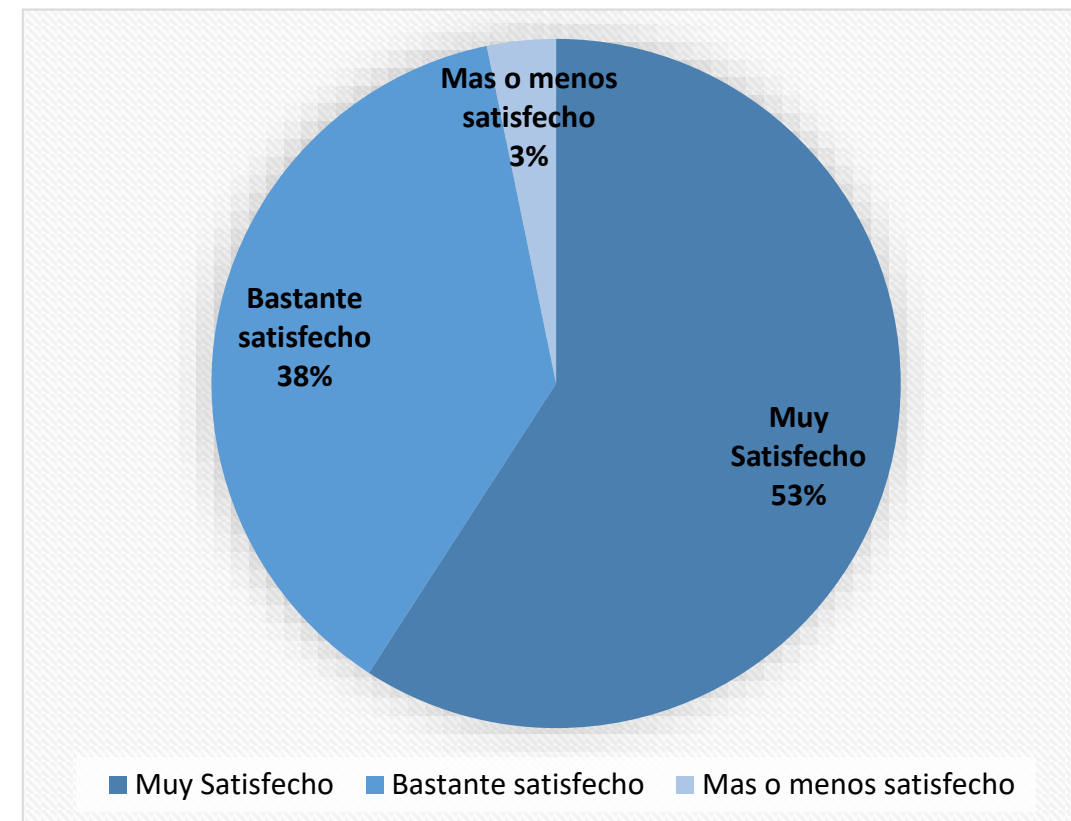
CONTROL INTEGRAL Y MEJORAMIENTO

Satisfacción Colaboradores

Encuesta de Satisfacción 2024

A la pregunta “En términos generales, que tan satisfecho se siente en CDO” para un total de 93 colaboradores que participaron, el **38 %** se encuentra “**Bastante Satisfecho**” el **59%** “**Muy Satisfecho**” y el **3%** “**Mas o Menos Satisfecho**”.

Para el año 2023 participaron 73 colaboradores el **47%** se encuentra “**Bastante Satisfecho**” y el **53%** restante “**Muy Satisfecho**”.



CONTROL INTEGRAL Y MEJORAMIENTO

Plan de Formación y Capacitación

FORMACION Y CAPACITACION 2024	
Total de capacitación Ejecutadas	144
Promedio Colaboradores capacitados mes	87
Total horas de capacitación	3847,35
Total valor horas	\$61,240,038
Total Costo	\$ 4,742,860
Promedio Horas Mes por colaborador	4

PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DE COLABORADORES DEL 84%



Se tuvo un cumplimiento favorable en las capacitaciones requeridas por ICBF “Superclido Soy Mejor”, requisitos legales de área de alimentación, requisitos de procesos, círculos de calidad requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo y habilitación.

CONTROL INTEGRAL Y MEJORAMIENTO

Bienestar Emocional



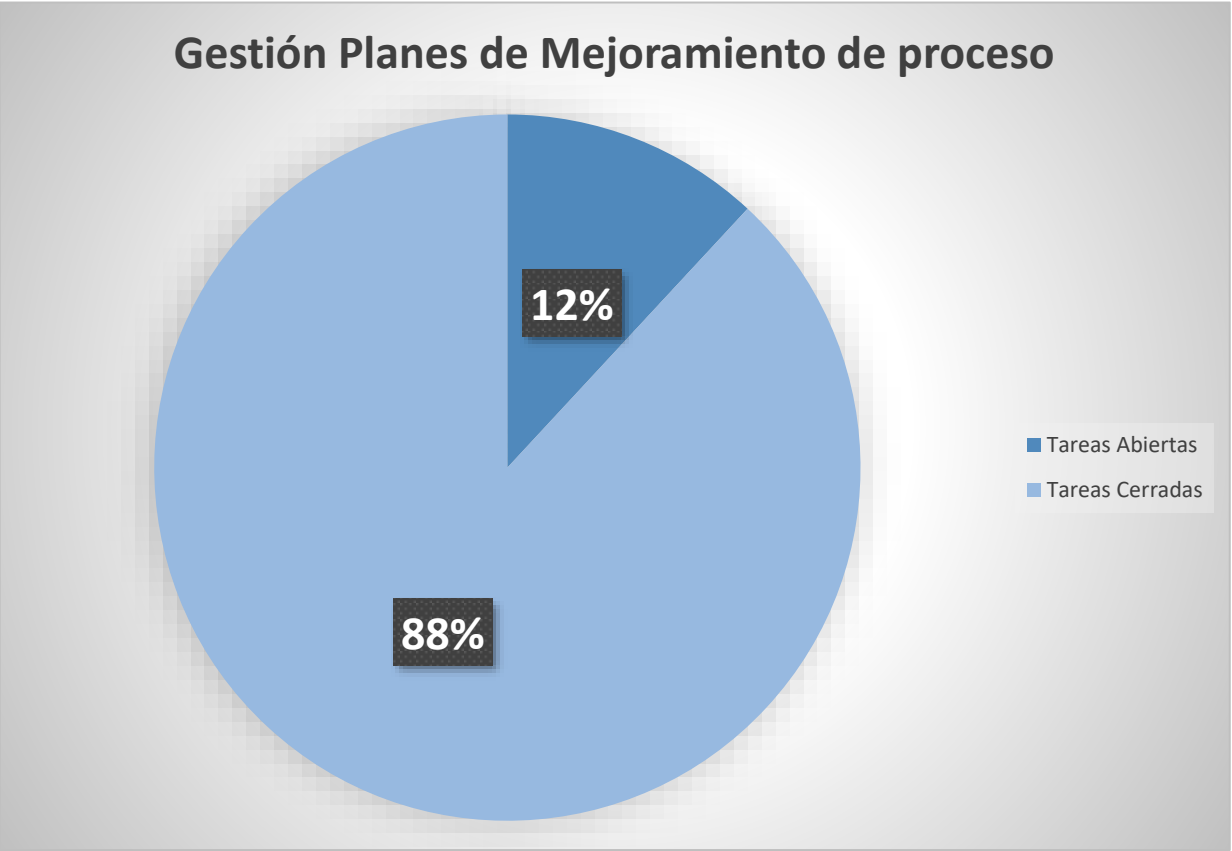
**PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN
DE COLABORADORES DEL 89 %
(Año 2024: 84%)**

BIENESTAR EMOCIONAL 2024	
Promedio Colaboradores Beneficiados mes	89
Total Horas	1817
Total Valor Horas	\$23,981,936
Total Costo	\$ 28,080,322

Se desarrollaron durante todo el año los 22 beneficios disponibles entre los mas usados: Ficho de Alimentación; Celebraciones de Fechas especiales como Día del Niño, Madre, Padre, Amor y Amistad, Navidad; Meditación y Yoga; Paseo institucional; Celebración Navidad

CONTROL INTEGRAL Y MEJORAMIENTO

Matriz Planes de Mejoramiento del Proceso



CONTROL INTEGRAL Y MEJORAMIENTO

Ausentismo Laboral

COMPARATIVO AÑO		
Ítem	Año 2023	Año 2024
Promedio de ausentismo (Enfermedad común y Laboral)	2,75%	2,42%
Horas de Enfermedad General y laboral	4774,16 Hr	5942,28Hr (Aumento de Colaboradores)
Total Eventos EG	128 Eventos	128 Eventos

En total en el año se perdieron 2,42% de los días programados de trabajo por la empresa por incapacidad médica y laboral

CAUSAS	NÚMERO DE DÍAS PERDIDOS
1. Osteomuscular	286 días de ausencia
2. Contusiones, Traumatismo, Esguince	265 días de ausencia
3. Cólico Renal, Infección vías urinarias, Endometriosis	51 días de ausencia
4. Enfermedades Respiratorias	31 días de ausencia
5. Hernias, Síndrome de colon irritable, Diarrea funcional	26 días de ausencia

CONTROL INTEGRAL Y MEJORAMIENTO

Accidentalidad Laboral

		AÑO 2023	AÑO 2024		
		18 AL (Promedio de 1 accidente por mes)	A la fecha 15 AL (Promedio de 1 accidente por mes)		
Administrativo		Asistencial		Apoyo	
No se presentaron accidentes		Formadores = 9 Auxiliares de Enfermería = 3 Enfermera Jefe = 1		Auxiliar Servicio Alimentación= 1 Portero= 1	
TOTAL		15 Accidentes			

CONTROL INTEGRAL Y MEJORAMIENTO

Incidencia y Prevalencia de Enfermedad Laboral

PERIODO	Casos antiguos de EL	N° TRAB	Casos Nuevos de EL	Constante	INDICADOR	RESULTADO	CUMPLIMIENTO	INTERPRETACIÓN O ANALISIS
ENERO - DICIEMBRE	24	100	0	100.000	P - EL	24,0	NO CUMPLE	Por cada 100.000 trabajadores existen 24 casos de enfermedad laboral en el año 2024
					I - EL	0,0	CUMPLE	Por cada 100.000 trabajadores existen 0 casos nuevos de enfermedad laboral en el año 2024



CONTROL INTEGRAL Y MEJORAMIENTO

Índice de Severidad y Frecuencia de Accidentalidad

SEVERIDAD 2023	SEVERIDAD 2024
Por cada 100 colaboradores que laboran en el año se perdieron 7,62 días por accidente de trabajo	Por cada 100 colaboradores que laboran en el año se perdieron 4,22 días por accidente de trabajo

FRECUENCIA 2023	FRECUENCIA 2024
Por cada 100 colaboradores que laboran en el año se presentaron 18 Accidentes Laborales	Por cada 100 colaboradores que laboran en el año se presentaron 15 Accidentes Laborales



CONTROL INTEGRAL Y MEJORAMIENTO

Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

Objetivo: Diseño e Implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST, con el fin de mejorar la calidad de vida laboral, lograr una reducción de los costos generados por los accidentes y las enfermedades laborales, mejorar la calidad de los servicios y generar ambientes sanos para los colaboradores.

Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo

Implementándose bajo el decreto 1072 del 26 de Mayo 2015

Evaluación del SG-SST

Bajo la Resolución 0312 de febrero de 2019



AÑO 2023

Cumplimiento del **95.5%** bajo la resolución 0312 de 2019

SG-SST ACEPTABLE

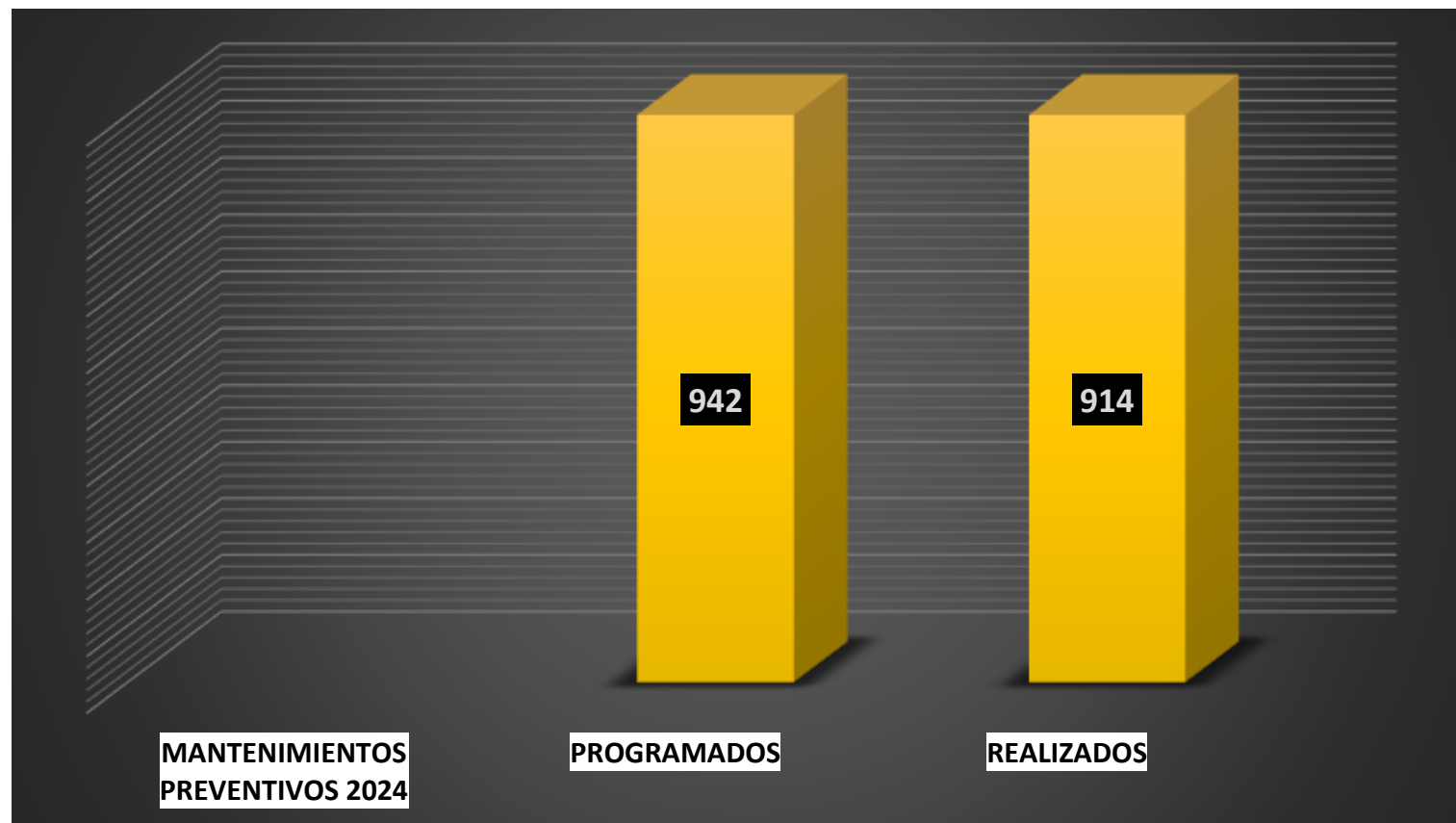
AÑO 2024

Cumplimiento del **93%** bajo la resolución 0312 de 2019

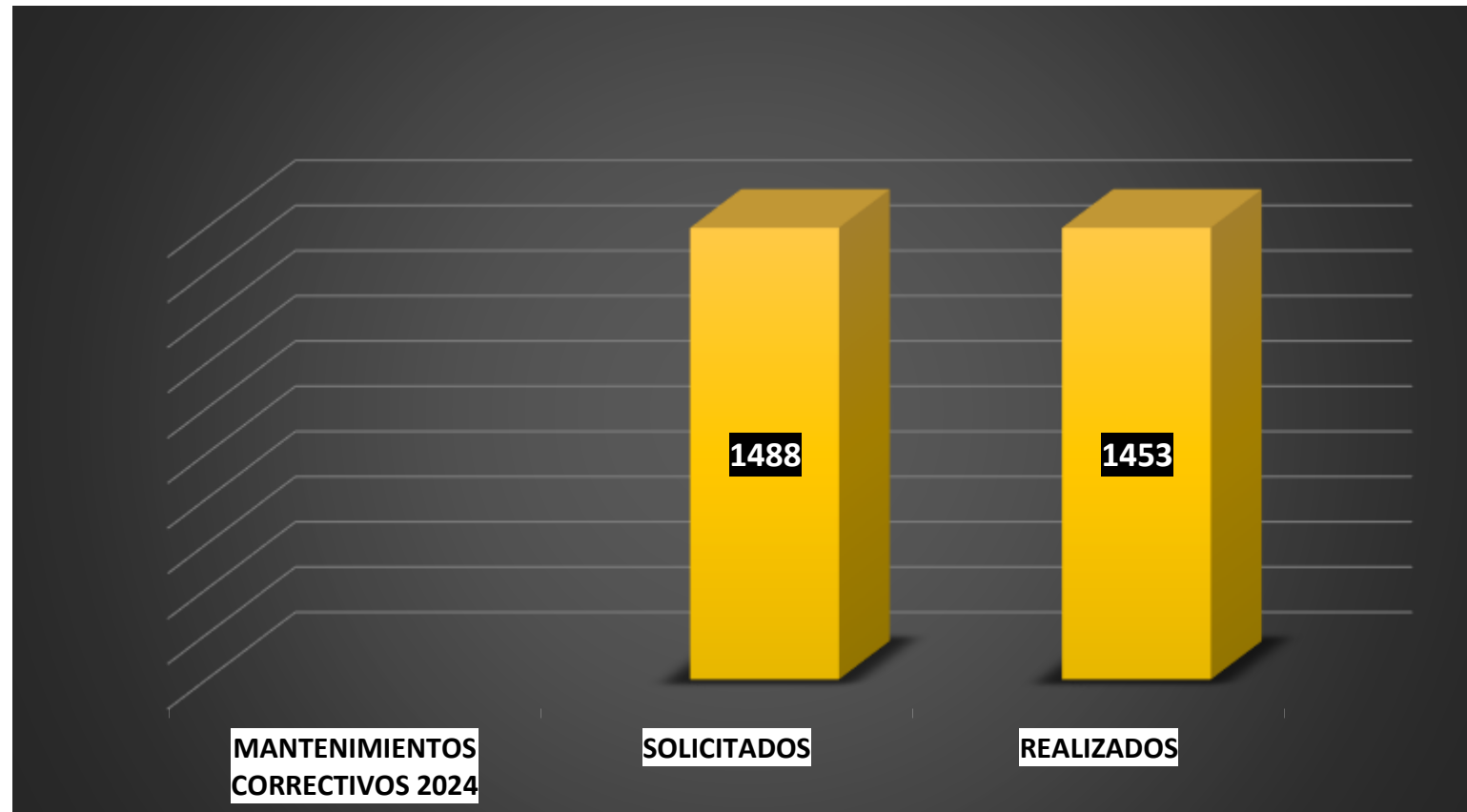
10. Gestión Mantenimiento e infraestructura



MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS AÑO 2024. CUMPLIMIENTO 97,01%



MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS AÑO 2024. CUMPLIMIENTO 97,64%



OBRAS REALIZADAS 2024

1. Construcción de nueva lavandería con 4 bodegas externas, 3 internas, cuartos de almacenamiento y baño para personal de servicios generales
2. Adquisición de nuevos equipos, lavadora y secadora industriales.
3. Reforma y ampliación de Portería principal.
4. Mantenimiento de muebles y enseres, e infraestructura general como son: Mesas, escritorios, archivadores, puertas, chapas, cambio de suiches, tomas, lámparas, pintura de camas, etc.
5. Reparación y enchape de piso de ropería además de adecuación con nuevas estanterías.
6. Mantenimiento y reparación de Equipos Industriales, Licuadoras, hornos, fogón, extractor, neveras, congeladores, reparación de Lavadoras y secadoras, Motobomba central, calentadores, entre otros.
7. Resane, pintura en toda la Institución.
8. Mantenimiento de tanque de agua natural reserva el Guácimo, y acequia del agua.

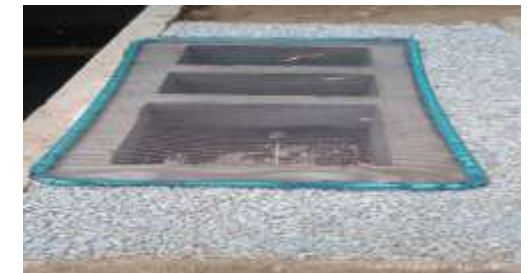


- 9. Construcción de nueva estación de Enfermería para ICBF contiguo a San José 3 con abastecimiento de agua potable.
- 10. Construcción de 2 nuevos cuartos de cuidados auxiliares contiguos a Enfermería ICBF.
- 11. Mantenimiento y calibración de equipos
- 12. Mantenimiento de zonas verdes en general.
- 13. Remodelación y mejoramiento baño Monseñor 2.
- 14. Construcción de obra de captación de agua concesionada nacimiento El Guácimo.



OBRAS REALIZADAS 2024

- 15. Remodelación y mejoramiento de baños de San José ofreciendo 3 duchas, 3 unidades sanitarias y 1 cuarto de almacenamiento.**
- 16. Mantenimiento de tanques de agua potable.**
- 17. Mantenimiento de pozos sépticos.**
- 18. Ampliación y mejoramiento de baño de María Belén 2.**
- 19. Ampliación de parqueadero para vehículos en 6 espacios y adaptación de parqueadero cubierto para 20 motos.**
- 20. Remodelación y mejoramiento de baño del patio central de Fray Eugenio para colaboradores.**
- 21. Instalación de cielo falso en 3 habitaciones de Madre Alvara.**
- 22. Cambio de estructura de invernadero y ampliación de espacio del estendedero.**
- 23. Instalación de dos kioskos ubicados en manga del Simulador y manga del Gimnasio.**
- 24. 2 visitas de supervisión al contrato de ICBF con calificación del 100% al proceso en ambas**
- 25. Reparación de senderos de Madre Alvara, Ropería y construcción de nuevo sendero entre Fray Eugenio e invernadero**

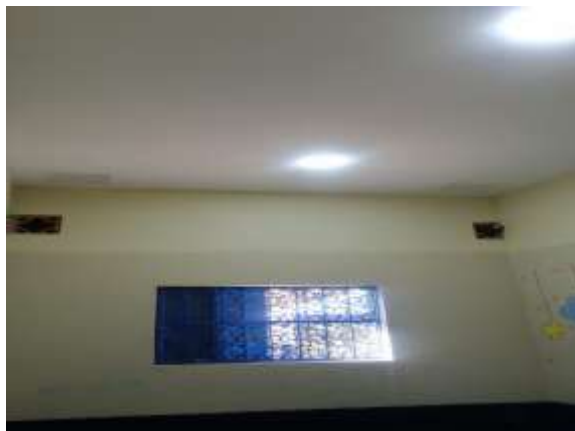


OBRAS REALIZADAS 2024

- 26. Inicio de construcción de la nueva planta de tratamiento de aguas residuales PTARD en la institución .
- 27. Construcción de nuevo espacio para labores de mantenimiento contiguo al comedor de San José
- 28. Implementación del programa de reciclaje institucional el cual genero ingresos aproximados de



OBRAS REALIZADAS 2024



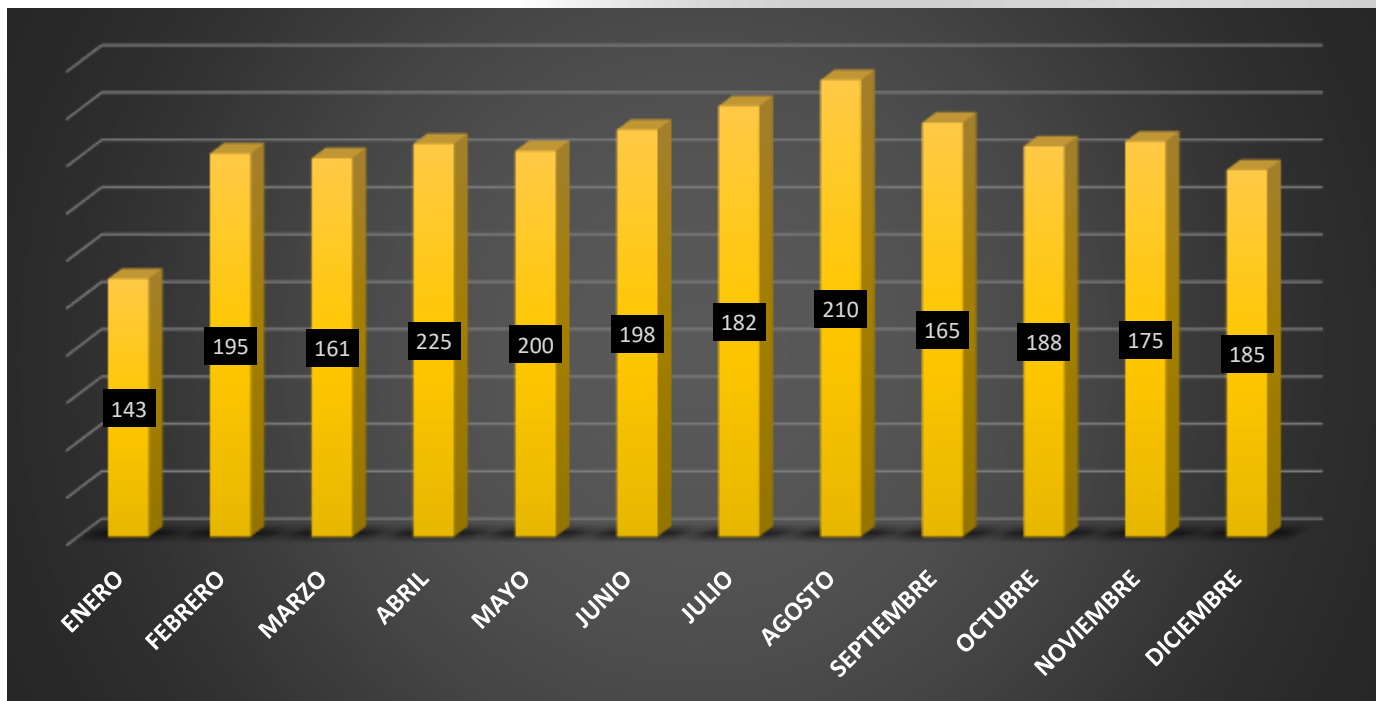
TRANSPORTE Y LOGISTICA

Objetivo:

Atender los requerimientos del servicio de transporte institucional, como citas medicas, visitas domiciliarias, traslados institucionales, estudios de caso, de manera oportuna y efectiva.

TOTAL RECORRIDOS: 2.227

TRANSPORTE PUBLICO: 452



Servicios Generales

Objetivo:

Gestionar las labores de ropería, aseo de las instalaciones y la gestión de los elementos de higiene para los usuarios, con el propósito de brindar las mejores condiciones higiénicas a la población objeto.

1. Lavado, secado de prendas. (Ropa de diario, pijamas, Zapatos, Ropa de cama).
2. Aseo general y terminal de todos los espacios institucionales, según corresponda el cronograma.
3. Reposición de insumos de aseo y de higiene personal.
4. Entrega de dotación y/o reposiciones en el ingreso y durante su estancia.
5. Entrega de pertenencias de egreso.
6. Organización permanente de lockers.
7. Reuniones mensuales de capacitación y sensibilización sobre el proceso.
8. Limpieza y desinfección de baños.
9. Dotación y reposición diaria de camas.
10. Envío para arreglo de 3.100 prendas para seguir siendo usadas



CAPACITACIÓN AL PERSONAL - 2024

TEMA

Caracterización de los usuarios desde el proceso de Mantenimiento e Infraestructura.

Gestión del riesgo químico

Manejo del Hipoclorito de sodio y Amonio Cuaternario

Primeros auxilios básicos en el área de trabajo.

Manejo integral de residuos hospitalarios

Proceso de Lavandería (Manejo de ropa sucia y contaminada)

TEMA

Manejo equipos de lavandería (Condiciones de seguridad)



MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICO

- Mejoras en cableado estructurado aplicando los protocolos de Telecomunicaciones.
- Actualización de Firmware y Sistema en los dispositivos de Red Mikrotik y Unifi
- Optimización y Mantenimiento en Equipos de Computo mejorando en algunos sus componentes internos de tal modo que se obtiene un mejor rendimiento
- Mantenimiento Impresoras
- Administración CCTV
- Monitoreo estado del Servidor
- Actualizaciones del Sistema Windows lanzadas por Microsoft
- Ejecución de Copias de Seguridad del Servidor y del Aplicativo contable ILTDA

11. Sistemas de Información

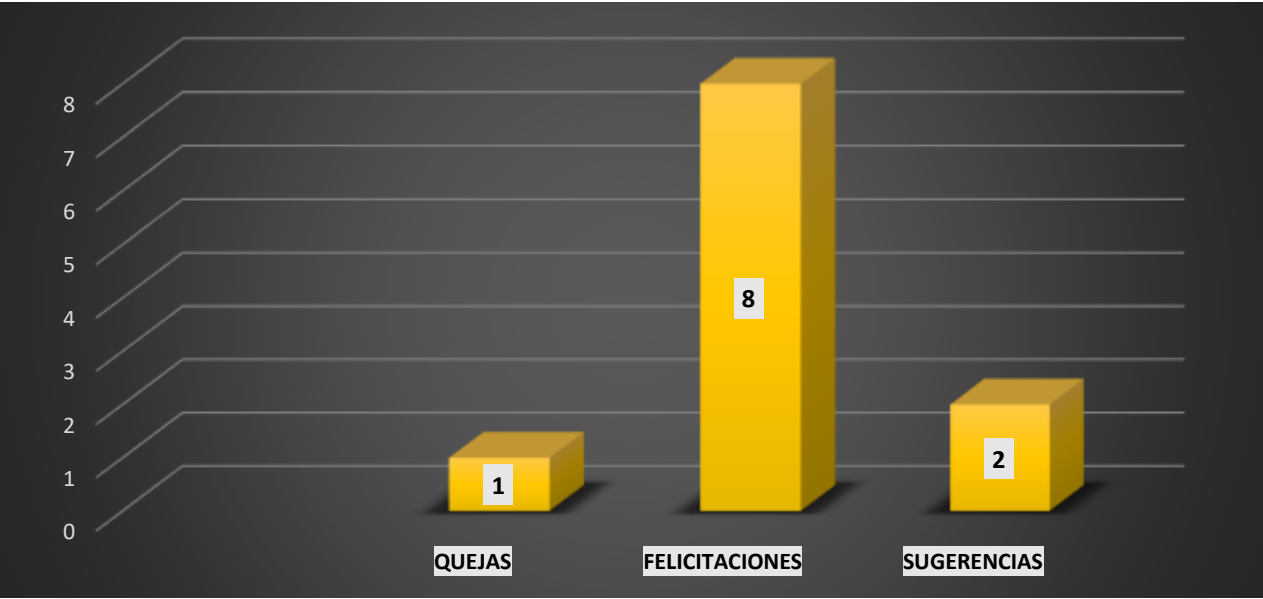
Envió de correspondencia externa e informes

Objetivo: Envió y sistematización de la correspondencia externa y los informes que debe presentar la institución ante las diferentes instituciones que lo requieren.

Envió correspondencia externa	276
Informes 2024	21

Objetivo: Crear y estimular canales de comunicación para conocer las necesidades y expectativas de nuestros usuarios y sus familias, esto con el fin de que la Institución conozca su percepción y diseñe los planes de mejora correspondientes.

**BUZÓN DE SUGERENCIA
2024**



Felicitaciones	8
Sugerencias	2
Quejas	1

**TOTAL BUZONES
11**

1. ESCUCHA ACTIVA

Encuestas de Satisfacción/Usuarios

Objetivo: Realizar encuestas de satisfacción con el fin de evidenciar las necesidades de los usuarios, sus familias y los colaboradores de manera que se realicen los planes correspondientes, garantizando el mejoramiento continuo en la prestación del servicio.

PERIODO	SATISFACCION
MARZO	46%
SEPTIEMBRE	55,3 %

1. ESCUCHA ACTIVA

Encuestas de Satisfacción/Familias

Objetivo: Realizar encuestas de satisfacción con el fin de evidenciar las necesidades de los usuarios, sus familias y los colaboradores de manera que se realicen los planes correspondientes, garantizando el mejoramiento continuo en la prestación del servicio. Se toma una muestra de los beneficiarios que cuentan con red de apoyo y se realizan al año 2 encuestas al año.



ARCHIVO

Conservación preventiva y Gestión documental de Historias Clínicas (2024)

Objetivo

Asegurar el adecuado mantenimiento de los documentos, garantizando la integridad física y funcional de toda la documentación desde el momento de la emisión, durante su período de vigencia, hasta su disposición final.

- Durante el 2024 realizo el diligenciamiento del formato de entrada y salida de historias clínicas del archivo además del registro diario de temperatura y humedad.
- Se traslado el archivo pasivo de la bodega de La Ceja a la institución y se continua sistematizando tanto archivo pasivo NO CDO de usuarios activos e inactivos.

Propuestas para el 2025-Sistemas de Información

Continuar aplicando directrices y criterios para la elaboración y control de los documentos y registros de La Clínica del Oriente, Corporación para la Salud Mental.

Definir los niveles de priorización de los requerimientos de información solicitada en la Clínica Del Oriente.

Continuar con un cronograma de trabajo en cuanto a mantenimientos preventivos y correctivos de equipos tecnológicos de acuerdo a la demanda institucional

Continuar junto con el comité Gagas y Pedagogía, las campañas en pro de mínimo papel y reuso de papel de archivo.

Continuar con la matriz de informes enviados y recibidos

Incluir en el Plan de Formación y Capacitación temas como: Uso y manejo de equipos de computo y herramientas de comunicación, Norma Cero.

12. Gestión de Gagas

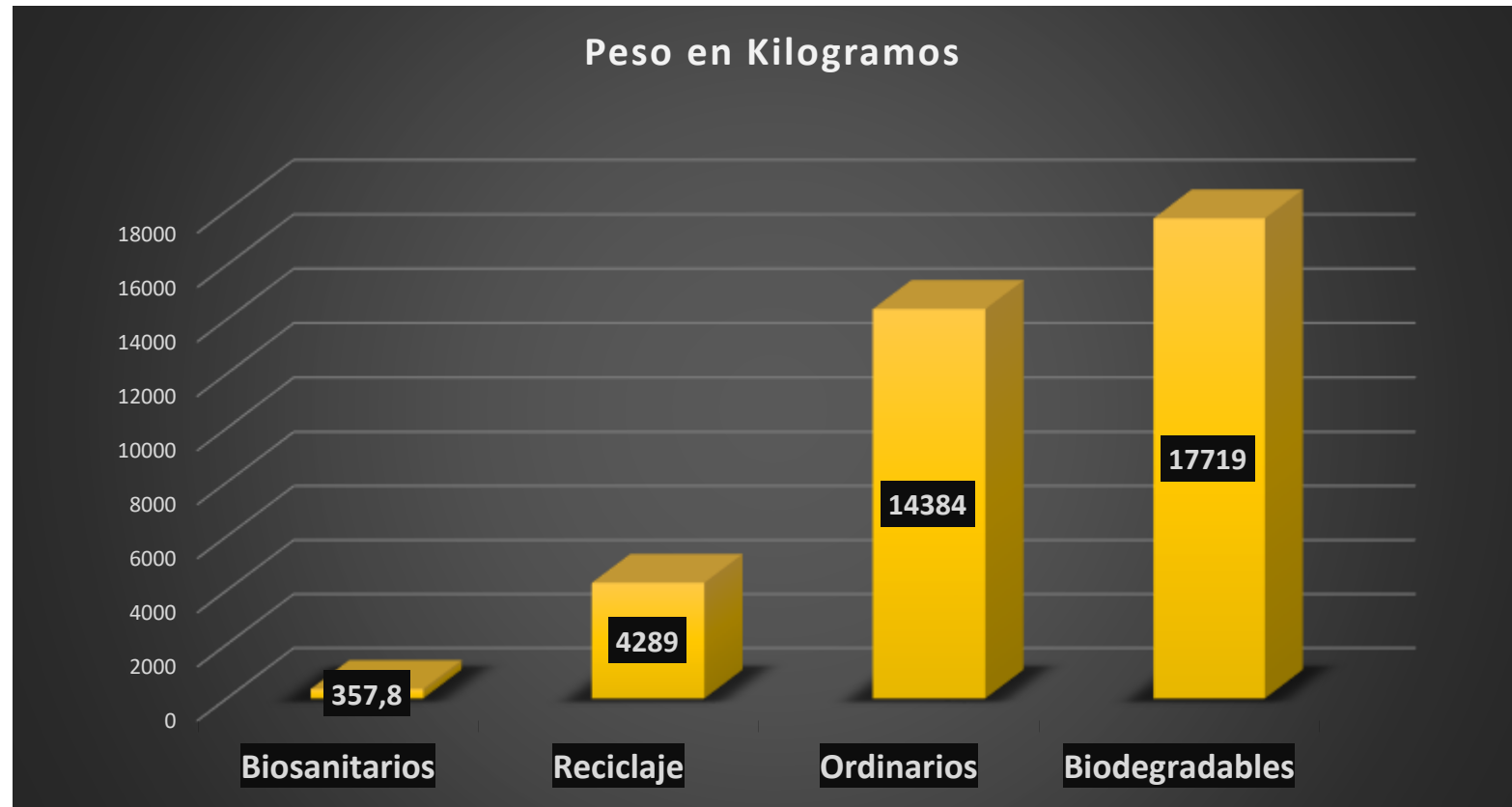
Cronograma Anual de actividades

Objetivo: Dar cumplimiento a los proyectos, actividades y tareas que permitan la gestión del Comité.

Cumplimiento 2024: **96%.**

 Clínica del Oriente Corporación para la Salud Mental.				CRONOGRAMA GAGAS 2024										Versión 1		
														Página 1 de 1		
ITEM	ACTIVIDAD/PROGRAMA	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	CUMPLIMIENTO		
														Programado	Cumplido	Indicador

Manejo Integral de Residuos 2024



ACTIVIDADES DESARROLLADAS 2024

LEGAL

1. Realización de Reuniones Permanentes 7/8
2. Remarcación de Rutas de residuos. 2/2
3. Inspecciones internas de manejo de residuos. 12/12
4. Recopilación análisis de agua potable 12/12
6. Mantenimiento de Pozos Sépticos, Trampa grasas, respectivamente (Semestral) 2/2
7. Control de Plagas (Fumigación trimestral con refuerzos mensuales. 10/10
8. Actividades realizadas en 2024. 5/6



ACTIVIDADES DESARROLLADAS 2024

ACTIVIDADES, CAPACITACIONES Y CELEBRACIONES

1. Gestión integral de residuos hospitalarios.
2. Procedimiento de limpieza y desinfección S Generales y Portería
3. Conductas básicas de bioseguridad
4. Caminatas ecológicas.
5. Equino terapia.
6. Siembra de arboles.
7. Superclidos SOY MEJOR
8. Participación en comité Mas Bosques y Cornare.
9. Socialización resolución 591 de 2024



14 Comité COCOLA



**DEISY RAMIREZ
JUAN CARLOS TOBON
SANDRA HENAO
GLORIA RAMIREZ
MELISA LONDOÑO
JOSE CARDONA
LUZ MERY CASTRO**

CAPACITACIONES

TEMAS



Estrategia “solve”

- ✓ Habilidades para la vida
- ✓ Estilos de vida saludable
- ✓ Estrés económico y laboral
- ✓ Violencia en el trabajo
- ✓ Sueño saludable

Este material de formación fue desarrollado por el programa internacional de seguridad y salud en el trabajo y medio ambiente de la OIT. Con el objetivo de dar a los participantes de las empresas, las organizaciones y las instituciones el conocimiento y las aptitudes para incorporar una estrategia de promoción de la salud a una política integral de seguridad y salud en el lugar de trabajo



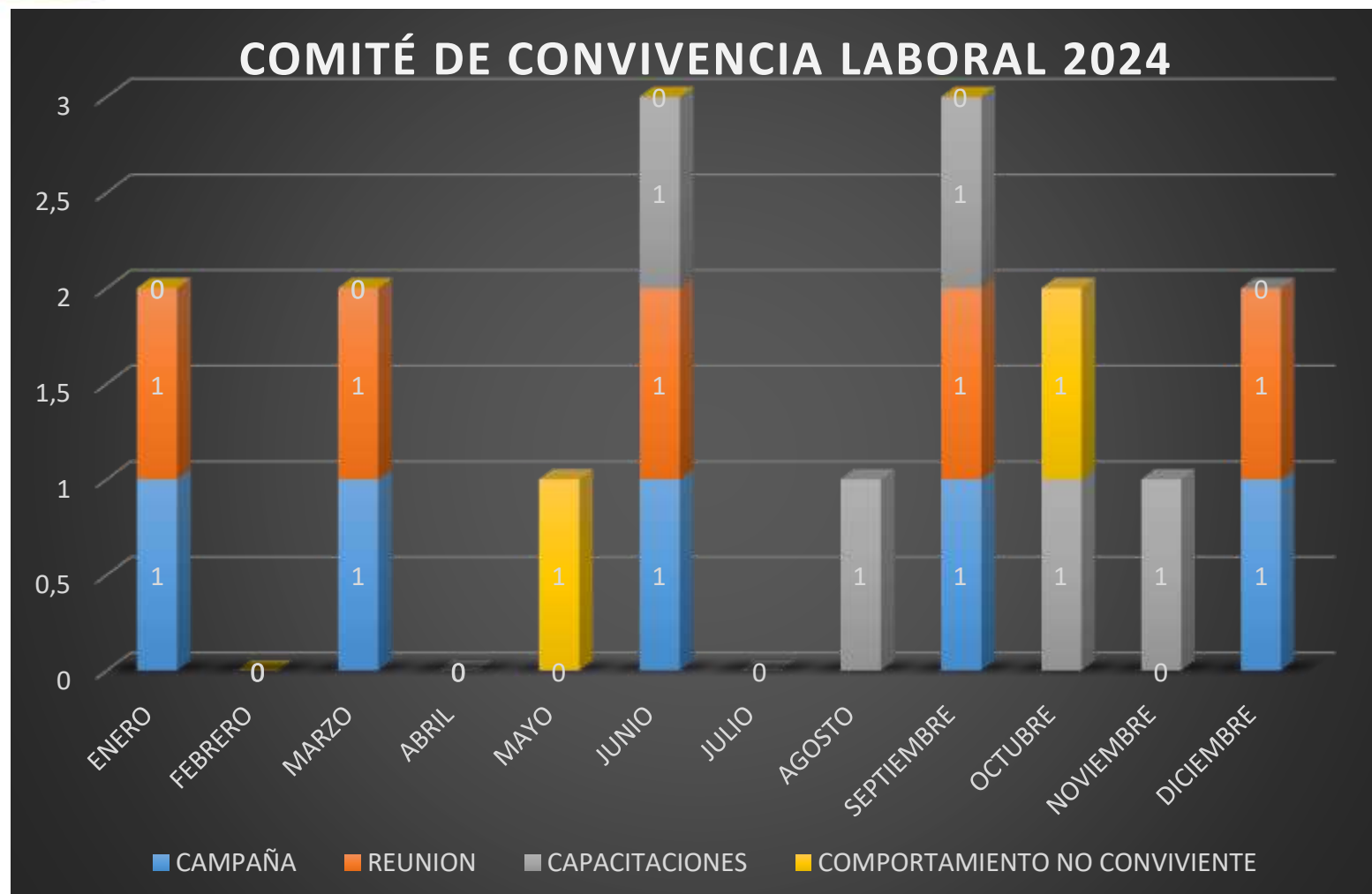
CAMPAÑAS REALIZADAS



VIDEOS EDUCATIVOS

- Colócate en mis Zapatos
- Conceptualización “Acoso laboral”
- Resolución de conflictos
- Estilos de vida Saludable
- Juegos lúdicos digitales



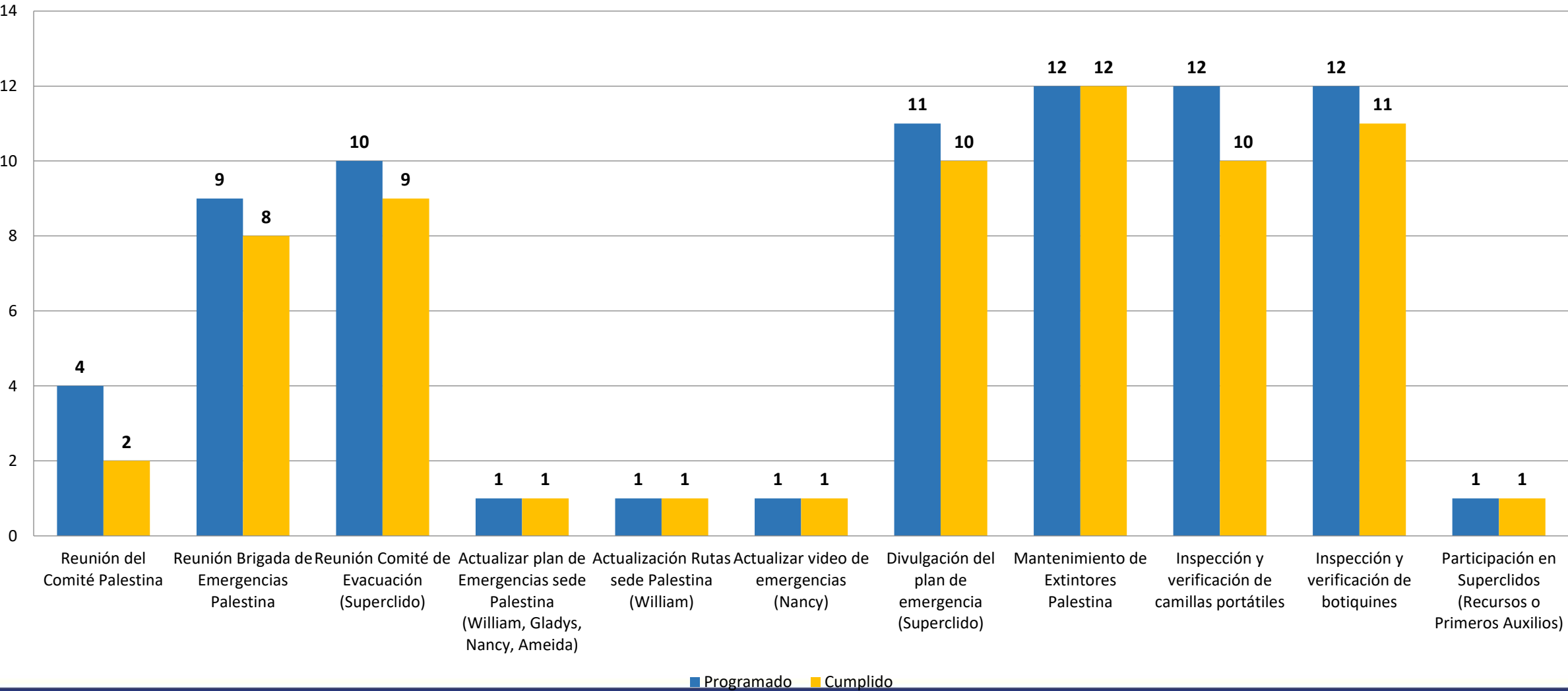


15. Comité de Emergencias

Actividades realizadas

- Actualización de plan de emergencias
- Participación en estrategias de Fortalecimiento
- Actualización rutas de evacuación
- Mantenimiento y revisión permanente de dotación para emergencias
- Mejoramiento en la dotación de botiquines
- Socialización de campañas sobre temas de emergencias
- Capacitación de la Brigada de Emergencias
- Realización de simulacro

Cumplimiento de actividades



SIMULACRO NOVIEMBRE



Incendio incipiente



Identificación de incendio



Activación del extintor



Evacuación del personal



Rescate del lesionado



Evacuación del lesionado



Evacuación del pacientes y personal asistencial



**Traslado del lesionado a
ambulancia**



Punto de encuentro

Atención en el ACV



Punto de encuentro



EVENTOS

- Octubre 24: Robo de Equipos portátiles, celular y dinero \$500,000
- Diciembre 5: Fuga de gas en el servicio de alimentación

16. Comité Historias Clínicas

Características:

- 01 *Integralidad*
- 02 *Secuencialidad*
- 03 *Racionalidad Científica*
- 04 *Disponibilidad*
- 05 *Oportunidad*

ARCHIVO

Conservación preventiva y gestión documental de la Historia Clínica

Objetivo: asegurar el adecuado manejo de los documentos, garantizando la integridad física y funcional de toda la documentación durante el momento de la emisión, durante el período de vigencia, hasta su disposición final.

Comité de Historias Clínicas

Objetivo:

Auditar el cumplimiento de las pautas necesarias para la correcta administración, diligenciamiento, conservación, custodia y confidencialidad de las historias clínicas de los usuarios de la Clínica del Oriente.

Acciones realizadas:

- 11 Comités, realizados cada segundo martes del mes
- Revisión por áreas
- Auditoría física y virtual según el caso
- Verificación del estado físico de las Historias de Atención y cambio de carpetas según necesidad
- Elaboración de acta de reunión

GESTIÓN HISTORIAS DE ATENCIÓN USUARIOS C DE O 2024	
USUARIOS ACTIVOS A DIC 10 DE 2024	146
USUARIOS EGRESADOS	813
TOTAL USUARIOS HISTÓRICOS C DE O	959
USUARIOS EGRESADOS EN 2024	70
HISTORIAS DE ATENCION ORIGINALES ENVIADAS A AUTORIDAD COMPETENTE	AÑO 2022: 12 AÑO 2023: 43 AÑO 2024: 144 (70 egresos + 74 que se enviaron por directriz)
TOTAL HISTORIAS DE ATENCIÓN EN LOS DIFERENTES ARCHIVOS :	959 USUARIOS HISTÓRICOS C DE O 146 HISTORIAS EN ARCHIVO ACTIVO C DE O PALESTINA ARCHIVO PASIVO: 624 HISTORIAS PALESTINA: 147 PALESTINA SANTA ANA: 477 SERVID

CONSOLIDADO INCUMPLIMIENTO POR ÁREAS COMITÉ DE HISTORIAS CLÍNICAS 2024	
AREA	NÚMERO DE TAREAS QUE NO CUMPLEN ENERO A NOVIEMBRE 2024
TRABAJO SOCIAL	CUMPLE 100%
INGRESOS	16 FALTANTES
EGRESOS	10 FALTANTES
Seguimientos AL PLAN DE CASO (Fechas, Foliación, archivo, envío y firmas)	20 FALTANTES POR ENVÍO FUERA DE LA FECHA ESTIPULADA
PSICOLOGIA	CUMPLE 100%
PEDAGOGIA	EVOLUCIONES CUMPLE 100%
ACTAS DE CASO	N/A
OTRAS TAREAS PENDIENTES	SE REALIZÓ CAMBIO DE CARPETA, SEGUNDO Y TERCER TOMOS A 12 EXPEDIENTES

Análisis final

- Se evidencia mejora en el diligenciamiento de valoraciones en todas las áreas. Sin embargo sigue habiendo fallas en la impresión y envío oportuno de seguimientos al plan de caso, básicamente por dificultades con las impresoras.
- Sigue faltando **cultura de archivo**, con mucha frecuencia se tiene que estar recordando a quienes lo utilizan que deben dejar cerrado y organizado el espacio
- Es muy escaso el diligenciamiento del formato de egreso e ingreso de Historias de Atención del Archivo

PROPUESTAS 2024

- Socialización continua de la Resolución 1995 y el manual de archivo de Historias Clínicas
- Continuar velando por el orden y cuidado del archivo físico y virtual
- Mantener el oportuno diligenciamiento de las actas como evidencia de la realización del comité de historias
- Estar en constante actualización de la normatividad vigente aplica al diligenciamiento y conservación de las historias clínica
- Hacer los ajustes necesarios para continuar realizando las auditorias acorde a las necesidades identificadas cada mes
- Reponer las carpetas que se encuentran en mal estado

17. Comité COPASST

COMITÉ COPASST

Objetivo: Conformar y mantener el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el trabajo COPASST que permite la promoción y vigilancia de las normas y reglamentos de seguridad y salud en el Trabajo dentro de la institución.

Integrantes:

- 1. Marly Tatiana Lopera Macías (Presidenta)
- 2. Carolina Aguirre Arcila (Secretaria)
- 3. Adhalgiza Fernanda Palacio Ruiz
- 4. Luis Miguel Arango Mejía
- 5. Olga Estela Quintero Osorio
- 6. Melisa Jaramillo Ruiz
- 7. Carlos Mario Pavas López
- 8. En votación

Acompañamiento:

Ameida Lucia López
ARL Sura

Conformación Comité 2024-2026	Comités COPASST
Renovación en el mes de mayo	Cumplimiento de 100%. Se realizan 8 reuniones 1 por cada mes desde la renovación
Investigación de Accidentes e Incidentes	Formación y Capacitación
Cumplimiento de 100%. Se realizan 15 Investigaciones de AT.	Cumplimiento de 50%:Curso de las 50 horas y actualización de las 20 horas de SST. Se realizaron 3 capacitaciones al COPASST (Metodología de investigación y análisis de incidentes y accidentes de Trabajo, Normas funciones y responsabilidades del COPASST, Identificación de peligros, evaluación y valoración, clasificación y control de riesgos laborales)

COMITÉ COPASST

Campañas, Sensibilización,
Despliegue de información

Cumplimiento de 100%.

Total Realizadas 12 de 12



Socialización de la Política y Objetivos de SST



Pausas activas: Febrero-Julio-Octubre



Actívate: Febrero-Marzo-julio



Explora tus medidas: Febrero-Mayo



Orden y Aseo: Super Clido y círculos de calidad mes de Octubre



Recicla CDO: Mayo
Cierre del Copasst en Noviembre